

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome BONO Calogero Filippo  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [info@calogerobono.it](mailto:info@calogerobono.it)  
Pec [calogerobono@pec.it](mailto:calogerobono@pec.it)  
Nazionalità Italiana  
Data e luogo di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal gennaio 1998 a tutt'oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Libera professione – Esercizio della professione di Dottore Commercialista*
- Tipo di azienda o settore *Titolare*
- Tipo di impiego *Tenuta contabilità ditte e società, dichiarazioni fiscali, studi di fattibilità e revisione contabile, CTU Tribunale*
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) *1 febbraio 1999 - 31 luglio 1999*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Sciacca*
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico Territoriale*
- Tipo di impiego *Dirigente Settore Ragioneria e Finanze*
- Principali mansioni e responsabilità *Direttore di ragioneria del Comune e responsabile della struttura organizzativa del settore – contratto da Dirigente Ente Locale*
  
- Date (da – a) *01/02/2018 – al 13/06/2022*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Cattolica Eraclea*
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico Territoriale*
- Tipo di impiego *Responsabile apicale a contratto a tempo determinato tempo parziale 24 ore - area finanziaria contabile e Tributi – categ. D1*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile della Area finanziaria contabile e tributi del Comune e responsabile della struttura organizzativa dell'area contratto categoria D1 Enti Locali*
  
- Date (da – a) *01/11/2019 – al 31/10/2020*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Comitini*
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico Territoriale*
- Tipo di impiego *Responsabile apicale a contratto a tempo determinato tempo parziale 12 ore - area finanziaria contabile e Tributi – categ. D1*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile della Area finanziaria contabile e tributi del Comune e responsabile della struttura organizzativa dell'area contratto categoria D1 Enti Locali*

R57

- Date (da – a) *Triennio 1999-2002 e triennio 2002-2005*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Sciacca*
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico Territoriale*
- Tipo di impiego *Componente Nucleo Valutazione dirigenti e Controllo di gestione*
- Principali mansioni e responsabilità *Valutazione Dirigenti comunali e implementazione Controllo Gestione interno*
  
- Date (da – a) *Triennio 2003-2006 e 2006-2009*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Consorzio Agrigentino delle Autoscuole*
- Tipo di azienda o settore *Consorzio*
- Tipo di impiego *Presidente del Collegio sindacale*
- Principali mansioni e responsabilità *Controllo legale dei conti*
  
- Date (da – a) *Triennio 1999-2002*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Consorzio Agrigentino Kronion*
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego *Componente del Collegio Sindacale*
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) *Quinquennio 2014-2019 e a tutt'oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Lea Italiana Lotta Tumori Agrigento - Sciacca*
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego *Componente del Collegio Revisori dei Conti*
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) *Triennio 2017-2020*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Lega Navale di Sciacca*
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego *Componente del Collegio Revisori dei Conti*
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) *Triennio 2015-2018*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ispira – istituto superiore per la ricerca ambientale*
- Tipo di azienda o settore *Ente strumentale Ministero dell'Ambiente - Roma*
- Tipo di impiego *Componente del Collegio Revisori dei Conti*
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) *2003-2006*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Cogea spa*
- Tipo di azienda o settore *Società di consulenza privata gestore di servizio pubblico*
- Tipo di impiego *Consulente esterno legge Prestito d'onore*
- Principali mansioni e responsabilità *Verificatore requisiti e documentazione a soggetti beneficiari Prestito d'onore*
  
- Date (da – a) *2008-2009*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Cogea spa*
- Tipo di azienda o settore *Società di consulenza privata gestore di servizio pubblico*
- Tipo di impiego *Consulente Senior controlli di secondo livello Reg. CE 438/2001*
- Principali mansioni e responsabilità *Verificatore requisiti e documentazione con redazione report finale di verifica a soggetti beneficiari di agevolazioni pubbliche*
  
- Date (da – a) *2003-2004 e 2006-2007*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Università degli studi di Palermo – facoltà di Agraria*
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego *Collaborazione libero professionale quale esperto*

• Principali mansioni e responsabilità

Redazione di ricerche economiche nel settore della pesca  
a supporto di gruppi di lavoro interni

• Date (da – a)

*Dal 1998 a tutt'oggi*  
Tribunale di Sciacca

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Curatore fallimentare, Consulente Tecnico del Giudice  
Quale curatore amministrazione della procedura fallimentare, quale CTU redigere  
Consulenze su richiesta e incarico del Giudice

• Date (da – a)

*2008-2009*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana – Assessorato Pesca

• Tipo di azienda o settore

*Ente Pubblico territoriale*

• Tipo di impiego

Componente del Consiglio Regionale della Pesca quale esperto

• Principali mansioni e responsabilità

Partecipare a sedute del CRP ed esprimere pareri e votazioni

• Date (da – a)

*2008 -2012*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Coop. Madonna del Soccorso

• Tipo di azienda o settore

Società cooperativa di servizi alle imprese

• Tipo di impiego

Componente del Consiglio di Amministrazione

• Principali mansioni e responsabilità

Indirizzo Amministrativo gestionale

• Date (da – a)

*2000 –a tutt'oggi*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Coop. Madonna del Soccorso

• Tipo di azienda o settore

*Società cooperativa di servizi alle imprese*

• Tipo di impiego

Direttore Amministrativo

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile amministrativo

• Date (da – a)

*2005-2008*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Federcoopesca

• Tipo di azienda o settore

*Federazione cooperative di pesca*

• Tipo di impiego

Componente del Consiglio Regionale

• Principali mansioni e responsabilità

Partecipare a sedute ed esprimere pareri e votazioni

• Date (da – a)

*2011-2014*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti

• Tipo di azienda o settore

*Sindacato professione Dottori Commercialisti – Roma*

• Tipo di impiego

Componente della Giunta Nazionale

• Principali mansioni e responsabilità

Partecipare a sedute e attività sindacale di categoria

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Settembre 1982 – luglio 1987

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico Commerciale Giovanni XXIII

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ragioneria, Tecnica Bancaria Diritto Commerciale

• Qualifica conseguita

Diploma di ragioniere e Perito Commerciale

• Livello nella classificazione nazionale

• Date (da – a)

Novembre 1987 - marzo 1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione o

Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Economia e Commercio

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Ragioneria, Tecnica Bancaria, Diritto Commerciale, Matematica, Statistica, Economia Politica  
Laurea (vecchio ordinamento)– voto 101/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Novembre 1994  
Ministero dell'Università

Ragioneria, Diritto Commerciale

Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Novembre 1999  
Registro dei Revisori Legali

Revisione Legale

Abilitazione a Revisore Contabile (ora Revisore Legale)

#### PRIMA LINGUA

Italiano

#### ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

NELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA  
Capacità di relazionarsi con i clienti e altri interlocutori sociali quali enti e istituzioni varie

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato*

NELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA  
Capacità di organizzare e coordinare il lavoro dei propri collaboratori

#### PATENTE O PATENTI

Patente Europea del Computer

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal DLgs 196/03.

In fede Calogero Filippo BONO