



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it

N. 44 del 11.04.2022

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO	PRESA D'ATTO RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO 2017-2022, CON CERTIFICAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI.
---------	--

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **undici** del mese di **aprile**, alle ore 10:30 e seguenti, nella Sede Comunale di via Rosario ed in videoconferenza, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
1) BORSELLINO SANTO	SINDACO	X	
2) PATTI ANTONINO	Vice Sindaco		X
3) GURRERI CINZIA	Assessore	X	
4) SALVAGGIO NINETTA	Assessore		X
5) TERRASI GIUSEPPE	Assessore	X	
	N. presenti/Assenti	3	2

Presiede la seduta l'Arch. **SANTO BORSELLINO**, nella sua qualità di **SINDACO**
Partecipa alla seduta ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario C/le **Dott. Antonio Tumminello** in videoconferenza, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la *“RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO 2017-2022, CON CERTIFICAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI”*
- Visto l'art.4 del.D. Lgs. 149/2011;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese.

DELIBERA

1. Di prendere atto della relazione di fine mandato del Sindaco con certificazione del Revisore Unico dei Conti;
2. Di disporre la trasmissione della stessa alla Corte dei Conti e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Amministrazione Trasparente.
3. Con separata votazione il presente atto viene dichiarato immediatamente esecutivo.



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA
(Provincia di Agrigento)

www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO 2017-2022, CON CERTIFICAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI.

Premesso:

- che, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n.149 del 06/09/2011 e ss.mm.ii., al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato;
- che il Sindaco del Comune di Cattolica Eraclea ha sottoscritto la prevista Relazione di fine mandato, redatta dal Responsabile del Settore Finanziario (o dal Segretario Generale) secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Considerato:

- che nella relazione di fine mandato, quale strumento di conoscenza dell'attività svolta nell'esercizio delle rispettive funzioni e momento di trasparenza nella fase di passaggio da un'amministrazione all'altra, deve essere fotografata la reale situazione finanziaria e gestionale dell'Ente;

Verificato

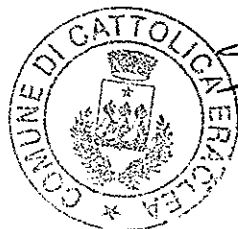
- che, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del DLGS 149/2011, la relazione in esame contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:
 - a) sistema ed esiti dei controlli interni;
 - b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
 - c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
 - d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
 - e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità costi;
 - f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale;

- che i dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL, dalle comunicazioni BDAP e dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti;
 - che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente
- Tutto ciò premesso

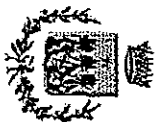
SI PROPONE

1. Di prendere atto della relazione di fine mandato del Sindaco 2017-2022 con certificazione del Revisore Unico dei Conti, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n.149 del 06/09/2011 e ss.mm.ii.;
2. Di disporre la trasmissione della stessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Amministrazione Trasparente.
3. Con separata votazione dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Sindaco
Arch. Santo Borsellino



[Handwritten signature]



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312
www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it

RELAZIONE
DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2017 – 2022)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68) -*

G.7.N. 44
DEL 11/04/2022

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Si da atto che il periodo preso a riferimento è il 2017-2020 (ultimo consuntivo approvato prima dell'inizio mandato e il 2020 ultimo rendiconto approvato alla data di redazione della presente). Pertanto alcune tabelle che indicano l'esercizio 2021 non sono dati definitivi e accettati in rendiconto.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2021: 3402

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Borsellino Santo

Assessori: Rizzuto Antonino (dal 13/06/2017 al 18/03/2018), Spezio Angela (dal 13/06/2017 al 08/02/2020), Mule' Annamaria (dal 13/06/2017 al 18/03/2018), Marsala Gianluca (dal 20/03/2018 al 12/10/2020), Cammalleri Jenny (dal 20/03/2018 al 01/09/2021), Spezio Michele (dal 09/10/2018 al 31/01/2021), Salvaggio Ninetta (dal 06/02/2020), Terrasi Giuseppe (dal 06/02/2020) Patti Antonino (dal 13/10/2020), Gurreri Cinzia (dal 20/09/2021).

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Alagna Giuseppa

Consiglieri: Messina Giuseppe, Sciortino Giuseppe, Vizzi Giuseppe, Salvaggio Ninetta, Miliziano Alessandro, Francaviglia Pasqua, Spezio Angela, Renda Maria, Cammalleri Paolo Enzo, Piro Pietro, Giuffrida Giuseppe (tutti in carica dal 13/06/2017)

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:

le unità organizzative apicali sono divise in aree

Direttore:

Segretario: Rosalia Cantone, Domenico Tuttolomondo, Vincenzo Chiaranza e Antonino Tumminello.

Numero dirigenti:

Numero posizioni organizzative: N. 4 posizioni organizzative apicali (Area Segreteria Personale Servizi Demografici polizia municipale – Area tributi e servizi finanziari – Area servizi socio culturali attività produttive – Area tecnica e patrimonio)
Numero totale personale dipendente: 41

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non si trova in stato di commissariamento

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente: l'ente nel corso del mandato non ha dichiarato il dissesto o predissesto ne tantomeno si è mai trovato in situazione di ente strutturalmente deficitario.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

AREA TECNICA

Nel corso del mandato l'Amministrazione ha partecipato a diversi bandi regionali e nazionali, finalizzati alla realizzazione di OO.PP, ottenendo diversi finanziamenti: realizzazione di un centro comunale di raccolta (CCR), sito in contrada Lavanghe dell'Oglio per l'importo complessivo di € 975.632,41; Piano Turistico-Culturale di Cattolica Eraclea - Eraclea Minoa" per la partecipazione al bando dell'azione 1.1.1 del P.A.L. Sicani, per l'importo complessivo di € 78.952,00; Progetto di riqualificazione e restauro conservativo del complesso monumentale Calvario e Via Crucis e delle aree esterne di pertinenza per € 843.000,00; progetto di riqualificazione e miglioramento dell'Accessibilità delle Aree Esterne di Pertinenza dell'Area Archeologica di Eraclea Minoa per € 670.645,60; Sistemi innovativi di fruizione turistica nell'area di Eraclea Minoa (ex casa Di Benedetto) per € 470.414,3; Infrastrutture sociali annualità 2020 per la realizzazione del parco giochi padre Pio, per € 33.417,50; infrastrutture sociali annualità 2021 per la realizzazione della riqualificazione del campo di calcetto presso lo stadio comunale Schembre, per € 33.417,50; finanziamento piccoli comuni, annualità 2021, stato realizzato il progetto di efficientamento energetico del palazzo municipale per complessivi € 50.000,00; finanziamento piccoli comuni, annualità 2021, stato realizzato il progetto riqualificazione del piazzale antistante la chiesa di rosario per complessivi € 50.000,00.

Per quanto attiene la Pianificazione Urbanistica, nel corso del mandato è stato approvato la revisione del Piano Regolatore Generale. È stata avviata la redazione della Piano Particolareggiato di Recupero di Eraclea Minoa. E più in generale, l'attività del servizio di protezione civile si è trovata a fronteggiare alcune criticità che hanno necessitato anche l'attivazione del COC, tra cui le allerte meteo e in particolare gli eventi meteo avversi dell'ottobre-novembre 2018, per il quale si è registrata l'esonazione del vallone malopasso ad Eraclea Minoa, con conseguente evacuazione di alcune abitazioni, attivazioni di interventi urgenti di sistemazione e conseguente dichiarazione dello stato di emergenza. I dati dell'edilizia privata sono riportati nella sezione dedicata della presente Relazione.

È stato avviato il servizio di raccolta differenziata su tutto il territorio comunale, raggiungendo oltre 70% di raccolta differenziata. È stata avviata la redazione del Piano d'azione per l'Energia Sostenibile e il clima ed è stato individuato un Energy Manager e sono stati avviati dei progetti di

riqualificazione energetica di edifici comunali. Per quanto attiene il servizio di cattura e custodia dei cani randagi sono stati svolti interventi di sterilizzazione congiuntamente al servizio veterinario della A.S.P.

AREA SOCIALE

La riduzione di organico dovuta ai pensionamenti e alle ore ridotte dei contratti dei lavoratori impiegati nell'Area Affari sociali, hanno richiesto l'intervento di misure incentivanti come l'integrazione oraria, che hanno garantito la realizzazione degli obiettivi e degli impegni assunti nei tempi fissati.

La particolare situazione socio-economica e l'avvento della pandemia, hanno portato ad una profonda crisi delle famiglie.

L'Amministrazione ha cercato di venire incontro alle esigenze delle fasce più deboli, con una costante vicinanza verso la popolazione per permettere ai potenziali beneficiari di poter fruire delle agevolazioni.

Si è provveduto al potenziamento dei Servizi Civici, che hanno una doppia valenza: sostenere il cittadino in stato di bisogno e nel contempo potenziare o migliorare un servizio sul territorio.

Ampliare il Banco delle Opere di Carità per garantire a sessanta famiglie l'approvvigionamento di beni di prima necessità. La fornitura di mascherine e beni per il contenimento del contagio.

Inoltre sono stati seguiti con puntualità l'erogazione di tutti i benefici statali e regionali.

AREA AFFARI GENERALI

Nel quinquennio in esame forti criticità sono state riscontrate nella costante diminuzione del personale che, nel quadro normativo rivolto al contenimento della spesa, non ha consentito, a causa di forte limitazione del turn over, di prevedere almeno in parte ad un rinnovamento dell'organico: Per fronteggiare tali difficoltà si è proceduto ad accorpamenti di uffici e servizi sotto il controllo di posizioni organizzative al fine di coordinare e rendere più efficiente e produttiva l'attività posta in essere dai vari dipendenti;

Nel corso del 2020 la situazione è diventata ancora più critica, circa 15 dipendenti di ruolo e full-time sono stati collocati in quiescenza;

Le cessazioni hanno interessato unità di personale appartenenti a tutte le Aree e i servizi dell'ente comportando, la necessità di dovere ricorrere al lavoro aggiuntivo delle unità in servizio, con un notevole aggravio del carico di lavoro ad essi attribuito rendendosi necessario ricorrere

all'istituto dell'integrazione dell'orario di lavoro, al fine di far fronte alle necessità degli uffici nonché delle numerose scadenze il cui mancato assolvimento potrebbe comportare gravi danni.

Per sopperire ai pensionamenti sono stati confermati fino a fine mandato del Sindaco i due contratti di cat. D e D3 stipulati ai sensi dell'art. 110.

Oltre ai pensionamenti una dipendente di cat. D ha chiesto di usufruire del congedo biennale frazionato ed è stato necessario nel quadro della reciproca collaborazione istituzionale chiedere l'autorizzazione per l'utilizzo ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 31/1/2004 di dipendente di ruolo presso altro ente per tutto il 2021;

la gestione del personale inoltre si è focalizzata sulle procedure concorsuali per il reperimento di risorse umane in sostituzione del personale cessato e nella valorizzazione delle professionalità interne in applicazione degli art. 33 c. 2 del D.L. 34/2019 e del D.M. 17//03/2020 considerato che l'ente si colloca tra i due valori soglia potrà coprire il turn over .

- Sono state portate a termine le selezioni riservate previste, nelle programmazioni triennali 2019/2021 e 2021/2023, per il personale interno di cat. A e B , ai sensi dell'art. 22 comma 15 del d.lgs 75/2017 e ss.mm.ii;

- è stata indetta selezione pubblica per accesso dall' esterno di ulteriori 5 posti varie qualifiche a tempo indeterminato nel corso del 2021;

Per quanto riguarda la procedura si selezione di accesso dall'esterno, Area Tecnica, di n 2 Istruttori Cat. "D" a Tempo Indeterminato e parziale 24 è doveroso comunicare che si è conclusa con l'assunzione dei due vincitori;

Al fine di dare sollievo alle esigue disponibilità della cassa comunale, sono stati mantenuti al minimo i tempi, precedentemente già brevi, per richiedere all'Assessorato competente, i dovuti finanziamenti per il personale dipendente a tempo determinato ora stabilizzato per i quali si continua periodicamente a chiedere i dovuti finanziamenti a norma di leggi regionali, con il risultato di introitare quanto spettante speditamente;

L'esiguo personale in servizio ai servizi demografici ha garantito tutti i servizi, per non arrecare disagio alla popolazione prestando servizio in presenza anche in piena pandemia, svolgendo attività in smart work solo per brevi periodi eccezionali;

Nonostante la vastità e la eterogeneità di adempimenti che caratterizzano i servizi dell'Area Amministrativa, gli stessi, sono stati erogati in maniera adeguata, anche se necessiterebbero di investimenti rilevanti per la dotazione di strumentazione informatica (tamponata con gli acquisti indispensabili) e formazione del personale per tale motivo è stata data adesione al Syllabus per la formazione digitale, organizzato dal dipartimento della Funzione Pubblica, con l'obiettivo di promuovere l'autoverifica delle competenze digitali del proprio personale e la promozione di formazione mirata rispetto ai fabbisogni formativi rilevanti, al fine di promuovere l'affermazione di una cultura condivisa e aperta

all'innovazione digitale e al cambiamento. Progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo e finanziato nell'ambito del PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020;

I servizi di polizia municipale dal 2020 sono stati assicurati da due unità, con turni di servizio che coprono fino a dodici ore giornaliere nei limiti possibili, mentre per le ore scoperte viene assicurata la reperibilità di una unità;

Nel periodo scolastico i plessi scolastici sono stati costantemente sorvegliati dalla P.M., sia per l'entrata che per l'uscita degli studenti, non solo per la circolazione stradale, ma anche per prevenire fenomeni di spaccio di sostanze stupefacenti e fenomeni di pedofilia.

Per evitare la dispersione scolastica in collaborazione, con le autorità scolastiche locali, sono stati effettuati numerosi interventi per verificare le mancate iscrizioni invogliando i genitori ad adempiere ai propri doveri ;

E' stato sempre assicurato il controllo del territorio con una presenza costante sia nel centro abitato che nella località balneare di Eraclea Minora. A causa della pandemia sono stati assicurati numerosi servizi di monitoraggio e di controllo in applicazione dei vari DPCM recanti misure urgenti per il contenimento e la diffusione del virus COVID 19.

Nel nostro Comune sono state organizzate, dall' ASP 1 presidio di Ribera, le vaccinazioni covid un giorno a settimana e la P.M. oltre a registrare le prenotazioni e trasmetterle all'ASP ha provveduto ad organizzare il servizio di ordine pubblico;

Il comando di polizia municipale oltre al normale controllo del territorio, ha provveduto con proprio personale ad accompagnare funzionari e amministratori presso altri enti con il mezzo in dotazione che è stato acquistato nel corso del 2021;

Nonostante la carenza di organico , la polizia municipale è stata sempre presente cercando di far rispettare le leggi ed i regolamenti ottimizzando i servizi offerti al cittadino.

AREA FINANZIARIA

Le criticità riscontrate nel corso del mandato sono state diverse e hanno riguardato da un lato la normativa sempre più di dettaglio con diverse criticità sorte negli anni (vedi anche normativa covid) e dall'altro lato il personale dell'ufficio che nel corso del mandato si è ridotto di due unità.

Tuttavia nel corso del mandato le soluzioni realizzate sono state portate avanti in linea con gli indirizzi dati.

L'obiettivo fissato all'inizio del mandato quale implementazione di quanto effettuato in precedenza è stato individuato nel "miglioramento dei tempi e delle modalità organizzative di programmazione finanziaria". Il presidio della programmazione economica finanziaria è stato altresì effettuato

nel potenziamento dell'attività di monitoraggio degli equilibri di bilancio annuali e pluriennale e nel costante rispetto degli equilibri di finanza pubblica.

L'allocazione tempestiva delle risorse disponibili attuata, sia mediante la riduzione degli intervalli temporali di adozione delle variazioni di bilancio hanno consentito la rapida attuazione delle priorità di intervento via via manifestatesi nel corso del mandato. La corretta ed ottimale gestione dei flussi di cassa, pur nell'aggravio dell'attività ordinaria conseguenti all'introduzione della contabilità armonizzata evidenziabili ad esempio negli ordinativi di incasso e pagamento ha assicurato livelli di liquidità idonei a garantire una adeguata tempestività dei pagamenti dal ricevimento dei documenti fiscali, ed un contenimento dei prezzi di acquisto di forniture e servizi. Nel corso del 2021 è stato attivato l'ampliamento della gamma degli strumenti elettronici di pagamento offerti ai cittadini mediante il servizio "Pago PA"

Il servizio tributi ha contribuito alle criticità riscontrate dall'Amministrazione nella gestione finanziaria, intensificando l'attività di accertamento con risultati in termini di entrate e perseguimento dell'equità fiscale. Il servizio, è stato interessato nel quinquennio da numerose modifiche normative, che hanno reso particolarmente impegnativa l'attività di regolamentazione nel mantenimento sia delle poste di bilancio consolidate, che dei livelli di perequazione sociale esistente. Proprio per le annuali modifiche normative deliberate dallo Stato, è stata intensificata l'attività di sportello e supporto all'utenza , da sempre abituata ad un livello qualitativo elevato di erogazione del servizio.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

All'inizio del mandato, anno 2017, i parametri ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario erano 10 e quindi diversi da quelli alla fine del mandato, esercizio 2020 ultimo rendiconto approvato. Tuttavia si rileva che nel 2017 l'ente ha sfiorato soltanto un parametro e quindi non era Ente strutturalmente deficitario. Sotto si riporta la tabella dell'anno 2020.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO -

Anno 2020

COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA	Prov.	AG
-----------------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
		Si	No
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
----	--	-----------------------------	--

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficiente) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Delibera c.c. n.42 del 28.11.2017 - modifica regolamento per la disciplina delle attività musicali presso pubblici esercizi e altri luoghi di intrattenimento.

Delibera c.c. n.9 del 12/05/2018 - approvazione regolamento comunale sull'affidamento familiare di minori con relativi allegati 1-2-3 e modulo per richiesta contributo.revoqa della deliberazione della g.m. n.198 del 26.03.1988

Delibera c.c.n.46 del 28.05.2019 - approvazione regolamento recante la disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del d.lgs 50/2016

Delibera g.m_57 del 13.07.2019 - approvazione nuovo regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione in forma monocratica

Delibera del c.c. n.21 del 05.07.2019 - modifica al regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale - i.u.c..

Delibera del c.c. n.22 del 05.07.2019 - approvazione del regolamento per la determinazione delle sanzioni amministrative pecuniarie ai sensi dell'art.31 comma 4 bis, del t.u. n.380/2001 e ss.mm.ii., per l'inotemperanza all'ordine di demolizione di opere abusive.

Delibera del c.c. n.13 del 14.05.2020 - approvazione regolamento lampade votive cimitero comunale e prima istituzione tariffe annuali.

Delibera c.c. n.19 del 12.06.2020 - approvazione regolamento imposta municipale propria - imu.

Delibera c.c. n.31 del 01.09.2020 - modifica regolamento imposta municipale propria - imu, approvato con delibera di consiglio comunale n.19 del 12.06.2020.

Delibera c.c. n.18 del 29.04.2021 - approvazione regolamento per la disciplina del canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.

Delibera c.c. n.30 del 21.07.2021 - approvazione regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (tari).

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

La gestione efficiente del settore tributi ha consentito sia di ottimizzare il rapporto con i cittadini, sia di assicurare il contenimento della pressione tributaria a carico della collettività attraverso il recupero dell'evasione e dell'elusione presente sul territorio. Ciò ha costituito un obiettivo prioritario dell'Amministrazione. Il programma è stato finalizzato a garantire il gettito ordinario nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità fiscale, nonché di tutela dei diritti del contribuente come auspicato dallo Statuto del contribuente (L.212/2000). A tal fine è stato dato ampio spazio alla rateizzazione nella piena collaborazione con quei contribuenti che intendono regolarizzare la propria posizione.

Al fine migliorare ed incentivare il versamento dei tributi locali anche dopo la regolare scadenza è stato approvato una modifica al il regolamento approvato una modifica al regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale con delibera del c.c. n.21 del 05.07.2019 introducendo il c.d. ravvedimento lungo.

2.2.1 - IMU:

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	0	0	0	0	0
Detrazione abitazione principale	0	0	0	0	0
Altri immobili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	0	0	0

2.2.2 - TASI:

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	0	0	0	0	0
Detrazione abitazione principale	0	0	0	0	0
Altri immobili	0	0	0	0	0
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	0	0	0

2.2.3 - Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%
Fascia esenzione	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Differenzazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelevi sui rifiuti:

Prelevi su rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procap	155	160	153	172	168

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il Comune di Cattolica Eraclea con deliberazione consiliare n 5 del 26/03/2013 si è dotato del regolamento dei controlli interni ai sensi degli artt:147 e ss. del TUEL.

Il sistema dei controlli interni è diretto a garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data la dimensione demografica del Comune di Cattolica eraclea avente popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, il sistema dei controlli interni si compone di :

- Controllo di regolarità contabile;
- Controllo di gestione;
- Controllo sugli equilibri finanziari;

2.3.2 - Controllo di gestione:

• Personale:

La Struttura è stata fortemente caratterizzata dalla contrazione del personale, nel corso del mandato, per pensionamento ordinario e per la cd. quota 100 sono stati collocati in quiescenza circa 15 dipendenti;

Ciò ha condizionato organizzazione e gestione, sebbene sia stata costantemente assicurata, sebbene a volte con estrema difficoltà, l'assistenza agli organi istituzionali (si registrano mediamente circa n. 100-150 atti deliberativi di giunta e n.45 - 50 atti deliberativi consiliari all'anno.

L'esiguo personale in servizio ai servizi demografici ha garantito tutti i servizi, per non arrecare disagio alla popolazione prestando servizio in presenza anche in piena pandemia, svolgendo attività in smart work solo per brevi periodi eccezionali;

Pertanto, forti criticità, purtroppo, continuano a riscontrarsi per la costante diminuzione del personale che precedentemente, nel quadro normativo rivolto al contenimento della spesa, non aveva consentito, a causa di forte limitazione del turn over, di provvedere almeno in parte ad un rinnovamento dell'organico.

Con la normativa vigente (artt. 33 c. 2 del D. L. 34/19 e del D. M. 17/03/2020), stante che l'Ente si colloca tra i due "valori soglia" per cui può coprire il turn over al 100 %, un consistente spiraglio è stato aperto, e pertanto, si è provveduto a rimodulare il piano del fabbisogno del personale triennio 2020/2022 e 2021/2023 ed il piano occupazionale con rimodulazione della Dotazione Organica, tutto ciò, rivolto a rimpinguare l'Organico dell'Ente per le diverse professionalità mancanti;

la gestione del personale inoltre si è focalizzata sulle procedure concorsuali per il reperimento di risorse umane in sostituzione del personale cessato e nella valorizzazione delle professionalità interne;

E' stato stabilizzato il personale in servizio a tempo determinato ai sensi dell'art. 30 comma 7 della L.R. 5/2014 e s.m.i.;

Sono state portate a termine le selezioni riservate previste, nelle programmazioni triennali 2019/2021 e 2021/2023, per il personale interno di cat. A eB , ai sensi dell'art. 22 comma 15 del d.lgs 75/2017 e ss.mm.ii;

E' stata indetta selezione pubblica per accesso dall' esterno di ulteriori 5 posti varie qualifiche a tempo indeterminato nel corso del 2021;

Nonostante la vastità e la eterogeneità di adempimenti che caratterizzano i servizi dell'Area Amministrativa, gli stessi, sono stati erogati in maniera adeguata, anche se necessiterebbero di investimenti rilevanti per la dotazione di strumentazione informatica (tamponata con gli acquisti indispensabili) e formazione del personale per tale motivo è stata data adesione al Syllabus per la formazione digitale, organizzato dal dipartimento della Funzione Pubblica. Progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo e finanziato nell'ambito del PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020;

I servizi di polizia municipale dal 2020 sono stati assicurati da due unità, con turni di servizio che coprono fino a dodici ore giornaliera nei limiti possibili, mentre per le ore scoperte viene assicurata la reperibilità di una unità;

E' stato sempre assicurato il controllo del territorio con una presenza costante sia nel centro abitato che nella località balneare di Eraclea Minoa; A causa della pandemia sono stati assicurati numerosi servizi di monitoraggio e di controllo in applicazione dei vari DPCM recanti misure urgenti per il contenimento e la diffusione del virus COVID 19;

Nel nostro Comune sono state organizzate, dall' ASP 1 presidio di Ribera, le vaccinazioni covid un giorno a settimana e la P.M: oltre a registrare le prenotazioni e trasmetterle all'ASP ha provveduto ad organizzare il servizio di ordine pubblico;

Il comando di polizia municipale oltre al normale controllo del territorio, ha provveduto con proprio personale ad accompagnare funzionari e amministratori presso altri enti con il mezzo in dotazione (acquistato nel corso del 2021);

Nonostante la carenza di organico , la polizia municipale è stata sempre presente cercando di far rispettare le leggi ed i regolamenti ottimizzando i servizi offerti al cittadino.

• **Lavori pubblici:**

La programmazione dei lavori pubblici si è caratterizzata per come in precedenza rimesso. Tuttavia, le ragioni del dato devono leggersi su arco temporale vasto e complessivo, trattandosi di interventi pubblici non sempre esauribili in ragione di annualità.

Opere pubbliche in corso di attuazione	valore
Lavori manutenzione strade urbane - LOTTO 2	€ 200.000,00
Progetto di un sistema di videosorveglianza urbana ed extraurbana per il controllo del territorio.	€158.408,84
Ampliamento cimitero comunale - I lotto	€600.000,00
Riqualificazione ed ammodernamento dell'impianto di illuminazione pubblica sito nella località balneare di Eraclea Minoa, attraverso l'adozione di soluzione tecnologiche per la riduzione dei consumi	€581.000,00

energetici, con installazioni di sistemi di telecontrollo e telegestione delle reti.	
Ristrutturazione e ampliamento del campo sportivo comunale	€ 1.000.000,00
Riqualificazione e restauro conservativo del complesso monumentale del Calvario e della via Crucis e delle aree esterne di pertinenza.	€ 843.000,00
Riqualificazione e Miglioramento dell'accessibilità delle Aree Esterne adiacenti all'Area Archeologica di Eraclea Minoa	€ 670.645,68
Sistemi Innovativi Fruizione Innovativa Turistica a Sostegno del Patrimonio Culturali dell'Area Archeologica di Eraclea Minoa e del Territorio dei Sicani	€ 470.414,31
Progetto per il ripristino della strada comunale esterna "Portella Alvano" e del consolidamento del costone roccioso adiacente.	€ 3.630.000,00
Intervento di messa in sicurezza e di protezione sismica del plesso scolastico della scuola infanzia/primaria dell'istituto comprensivo "Ezio Contino" e degli spazi adiacenti, sito in via Oreto	2.468.262,93
Intervento di messa in sicurezza e di protezione sismica del plesso scolastico della scuola infanzia/primaria dell'istituto comprensivo "Ezio Contino" e degli spazi adiacenti, sito in via Oreto	1.271.800,12
Progetto esecutivo di realizzazione di un centro comunale di raccolta (CCR), sito in contrada Lavanghe dell'Oglio.	975.632,41
"Piano Turistico-Culturale Cattolica Eraclea -Eraclea Minoa" per la partecipazione al bando dell'azione 1.1.1 "Vivere e Viaggiare nel Distretto Rurale di Qualità Sicani" del P.A.L. Sicani.	79.214,36
Valorizzazione e gestione delle risorse ambientali e naturali, attraverso la sistemazione e l'ammodernamento di un percorso, naturale a ridosso della fascia boscata nella zona di Siculiana marina, Bovo Marina Torre Salsa ed Eraclea Minoa.	150.000,00

• **Gestione del territorio:**

Nel corso del mandato è stata approvata la revisione del Piano Regolatore Generale, con D.D.G. n. 266 del 20.12.2018 dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente, Dipartimento Regionale Urbanistica.

È stata infine avviata la redazione dei seguenti Piani:

1. Piano d'azione per l'energia sostenibile e il Clima

2. Piano Particolareggiato di recupero della frazione balneare di Eraclea Minoa.

L'attività ordinaria, misurata secondo schema ministeriale per numero di atti che concretano un'autorizzazione sostanziale dell'Ente (Permessi di costruire, interventi soggetti ad autorizzazioni, definizioni sanatoria, etc.), rassegna i seguenti valori:

2017	2018	2019	2020	2021
37	43	48	47	67
Tempi medi rilascio				
30-60 giorni, salva la necessità di Nulla Osta esterni all'Ente che possono portare a 180 gg				

• Istruzione pubblica:

La scuola ha avuto sempre un grande valore a Cattolica Eraclea. Sono stati garantiti i servizi necessari, senza richiedere compartecipazione, quali: trasporto scolastico per gli alunni pendolari, trasporto urbano con lo scuolabus, trasporto alunni diversamente abili con minibus di proprietà comunale concesso in convenzione all'associazione Giubbe d'Italia. Assistenza igienico-personale e assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni diversamente abili. Fornitura di un fasciatoio per agevolare il cambio dei bambini con disabilità presso la scuola dell'infanzia.

Servizio di concessione di borse di studio e rimborso per spese libri scolastici con fondi statali, concessione buoni libro per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado con fondi del bilancio.

La refezione scolastica per i bambini della scuola dell'infanzia, con la preparazione dei pasti in loco, è un fiore all'occhiello dell'Amministrazione, poiché garantisce la bontà del prodotto che viene cucinato al momento. Non vengono trascurate eventuali intolleranze alimentari. Detto servizio richiede il costo di compartecipazione.

È stato promosso un evento formativo con scopo sociale che si è occupato di un percorso educativo e formativo, nelle scuole di Cattolica Eraclea, per orientare i giovani ad una cultura che favorisca una migliore qualità della vita, affrontando temi, quali: uno stile di vita salutare e psico-nutrizionale, l'abuso di sostanze stupefacenti ed i rapporti tra famiglia e scuola.

Sono state affrontate le spese di ordinaria manutenzione ed il pagamento delle utenze.

• Ciclo dei rifiuti:

Per una valutazione secondo i parametri suggeriti dallo schema ministeriale, si segnala che per quanto attiene la cd. *raccolta differenziata*, l'Ente ne ha avviato da un certo tempo l'attuazione e, a tutt'oggi è strutturalmente attrezzato con un punto di raccolta e con un'attenta regolamentazione a regime. Inoltre, nel 2022 è prevista la realizzazione di un centro comunale di raccolta CCR per l'importo complessivo di € 975.632,41, con finanziamento a valere sull'avviso pubblico per la concessione delle agevolazioni in favore dei Comuni, del PO FESR 2014-2020 - Asse prioritario 6 - obiettivo 6.1 - Azione 6.1.2..

La percentuale di raccolta differenziata, anno per anno, restituisce i seguenti valori:

2017	2018	2019	2020	2021
62,10%	61,19%	71,50%	73,60	72,00%

• Sociale:

L'Amministrazione ha cercato di venire incontro alle esigenze delle fasce più deboli, con una costante vicinanza verso la popolazione per permettere ai potenziali beneficiari di poter fruire delle agevolazioni.

Sono stati programmati ed utilizzati i fondi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, Ordinanza della protezione Civile ed erogazione Buoni spesa regionali e nel contempo la popolazione è stata supportata con informazioni utili ad affrontare con maggiore solerzia lo stato di emergenza. Attualmente è in atto la piena collaborazione con la Prefettura per affrontare l'Emergenza Umanitaria del popolo ucraino.

Sono stati potenziati i Servizi Civici, che hanno una doppia valenza: sostenere il cittadino in stato di bisogno e nel contempo potenziare o migliorare un servizio sul territorio. È stato ampliato il Banco delle Opere di Carità per garantire a sessanta famiglie l'approvvigionamento di beni di prima necessità.

Sono in carico le famiglie che godono del Reddito di cittadinanza per l'analisi dei bisogni e la programmazione mirata dei servizi.

Il comune ha attivato il servizio di ricovero, dietro provvedimento dell'autorità giudiziaria e dell'Asp, sostenendo i ricoveri di particolari categorie di cittadini (minori e disabili psichici) in adeguate strutture socio-assistenziali, con la stipula di apposite convenzioni. È attivo l'Istituto dell'affidamento familiare che permette ad alcuni bambini che fanno parte di famiglie problematiche, di vivere serenamente all'interno di famiglie affidatarie che garantiscono un ambiente contacente con le loro esigenze. Dette famiglie ricevono un contributo economico a sostegno delle spese ordinarie.

Con i fondi regionali, anche se per breve periodo, è stato garantito il servizio di assistenza domiciliare agli anziani ultrasessantacinquenni. Inoltre, a favore degli anziani ultrasessantacinquenni, è stato attivato il servizio ADA e ADI, con programmazione distrettuale.

Il comune, da circa un ventennio, collabora in sede di Distretto D6 con il comune capofila di Ribera, dove sono stati programmati dei servizi a livello distrettuale finanziati con i fondi della L.328/2000 e con il Pon Inclusione.

Importante è anche la rete di collaborazione con i servizi sanitari.

È stato avviato con i fondi ministeriali il progetto dei Centri estivi, che durante la scorsa estate ha costituito una "boccata di ossigeno" per i minori e per le famiglie, che provenivano da un lungo periodo di isolamento e di carenza nei rapporti dovuti alla pandemia.

Sono stati concessi dei contributi alle locali associazioni sportive per implementare lo spirito di aggregazione, di socializzazione e per agevolare una crescita serena della gioventù cattolicese che può fruire dello sport nella realtà di vita.

• Turismo:

Obiettivo dell'amministrazione è la promozione di iniziative volte alla promozione del patrimonio e del territorio, a tal fine è stata attivata una campagna di comunicazione e promozione della destinazione Sicilia presso l'aeroporto Orio al Serio di Bergamo, con l'installazione di un pannello pubblicitario rappresentante la costa di Minoa.

Nel territorio catolicese è presente il sito archeologico di Minoa, pertanto ogni anno viene patrocinato l'evento "Teatri Pietra" che ha un forte richiamo di una nicchia di pubblico che gode di questi spettacoli di elevato tenore culturale.

Ogni anno è stato predisposto un programma di iniziative in occasione delle festività pasquali e natalizie, del carnevale e dell'estate, che oltre ad allietare la popolazione locale sono richiamo per gli emigrati che rientrano, per le limitrofe popolazioni e per il turismo. Dette manifestazioni incentivano i pubblici servizi, quali bar, pizzerie e ristoranti.

La particolare condizione pandemica, ha imposto un periodo di stallo per motivi di salute pubblica. In questi ultimi mesi, però, con un'attenta programmazione e con l'osservanza dei protocolli di sicurezza l'amministrazione, ha riprogrammato delle attività che hanno dato linfa vitale alla popolazione residente e dei dintorni.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

Il sistema di valutazione della performance adottato con atto di G.M 1/2013, coerente con le novità introdotte dal d.lgs n 150/2009, è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale;

Con atto di G.M. 57/2019 è stato approvato il regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione in forma monocratica;

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

I controlli sulle società partecipate vengono effettuati annualmente sui loro bilanci (al fine di verificarne il loro pareggio senza indebitamento) nonché sulla corrispondenza delle somme iscritte a debito o credito reciprocamente nei propri bilanci.

Le delibere sulla razionalizzazione sono sempre state esperite con regolarità.

Di seguito si riporta l'elenco degli organismi partecipati dell'Ente raggruppati per natura dell'organismo partecipato con l'indicazione della quota di partecipazione e sito internet:

SOCIETA'	% partec.	Sito internet
Ato Idrico Agrigento	1,16	http://www.atoidricoag9.it
SO.GE.I.R. S.p.A. ATO AG1 in liquidaz.	3,05	http://www.sogeiratoag1.com
SRR.A.T.O. 4 Agrigento a.r.l.	3,61	http://www.srrato11agrigentoprovinciaovest.it
PRO.PI.TER S.p.A.	4,60	http://www.propriterciacca.it
G.AC "Il sole e l'azzurro tra Selin. Vigata"	2,27	http://www.gacsolareazzurro.it
Minosse Ambiente s.r.l.	100	http://www.minosseambiente.s.r.l.
Ati Agrigento	0,91	www.atiag9.it

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.811.212,48	2.964.334,39	3.400.337,13	2.871.904,39	2.793.399,38	-0,63
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	819.428,48	704.924,67	694.619,06	1.084.019,78	773.019,23	-5,66
Titolo 3 – Entrate extratributarie	373.284,53	248.803,15	348.079,07	215.980,28	255.146,87	-31,65
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	108.387,73	130.097,39	206.084,76	166.375,24	406.734,84	275,26
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	198.430,26	0,00	0,00	879.197,33	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da Istituto tesoriere	2.963.615,82	1.000.108,07	330.750,28	465.635,20	26.183,72	-99,12
Totale	7.075.929,04	5.246.697,93	4.979.870,30	4.803.914,89	5.133.681,37	-27,45

SPESE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	3.879.629,08	3.574.337,62	3.535.464,03	3.466.275,52	3.142.764,64	-18,99
Titolo 2 - Spese in conto capitale	94.535,95	108.034,06	274.030,15	524.761,78	1.332.136,74	1.309,13
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	78.404,24	82.078,79	87.400,55	603,15	55.100,23	-29,72
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	2.963.615,82	1.000.108,07	330.750,28	465.635,20	26.183,72	-99,12
Totale	7.016.185,09	4.764.558,54	4.227.645,01	4.457.275,65	4.556.366,73	-35,06

PARTITE DI GIRO (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	1.587.744,42	5.359.498,05	5.356.014,44	3.264.325,53	2.158.672,09	35,96
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.587.744,42	5.359.140,45	5.356.014,44	3.264.325,53	2.158.672,09	35,96

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	6.849,13	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.003.925,49	3.918.062,21	4.443.035,26	4.171.904,45	3.821.565,48
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	3.879.629,08	3.574.337,62	3.535.464,03	3.466.275,52	3.142.764,64
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	6.849,13	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	12.313,02	732,00	5.000,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm. to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	78.404,24	82.078,79	87.400,55	603,15	55.100,23
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		33.579,15	260.913,80	808.321,55	711.874,91	623.700,61
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese	(+)	49.734,87	82.108,71	56.500,00	285.771,82	0,00

correnti									
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>									
1) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		83.314,02	343.022,51	864.821,55	997.646,73	623.700,61			
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	327.018,60	325.695,48	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	79.891,56	0,00	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	537.802,95	592.059,69	623.700,61			
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	229.805,58	361.937,34	-1.998.086,97			
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	307.997,37	230.122,35	2.621.787,56			
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO									
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	55.555,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	108.387,73	328.527,65	206.084,76	166.375,24	1.285.932,17			

C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S 1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	94.535,95	108.034,06	274.030,15	524.761,78	1.332.136,74			
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	181,40			0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	12.313,02	732,00	5.000,00	0,00	0,00			0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		81.719,82	221.225,59	-62.945,39	-358.386,54	-46.385,97			
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	-62.945,39	-358.386,54	-46.385,97			
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	-62.945,39	-358.386,54	-46.385,97			

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		165.033,84	564.248,10	801.876,16	639.260,19	577.314,64
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	327.018,60	325.695,48	0,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	79.891,56	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	474.857,56	233.673,15	577.314,64
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	229.805,58	361.937,34	-1.998.086,97
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	245.051,98	-128.264,19	2.575.401,61

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		83.314,02	343.022,51	864.821,55	997.646,73	623.700,61
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H1)	(-)	49.734,87	82.108,71	56.500,00	285.771,82	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁰¹⁾	(-)	0,00	0,00	327.018,60	325.695,48	0,00
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁰²⁾	(-)	0,00	0,00	229.805,58	361.937,34	-1.998.086,97
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁰³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	79.891,56	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli		33.579,15	260.913,80	251.497,37	-55.649,47	2.621.787,58

Investimenti pluriennali					

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato A1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato A1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato A2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00	293.555,93	Disavanzo di amministrazione	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.811.212,48	2.688.479,64	Titolo 1 - Spese correnti	3.879.629,08	3.944.940,42
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	819.428,48	1.098.816,34	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	373.284,53	103.362,51	Titolo 2 - Spese in conto capitale	94.535,95	298.060,03
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	108.387,73	336.911,06	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾	3.974.165,03	4.243.000,45
Totale entrate finali	4.112.313,22	4.227.569,55	Totale spese finali	78.404,24	78.404,24
			Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.963.615,82	2.963.615,82	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.963.615,82	2.963.615,82
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.587.744,42	1.585.664,64	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.587.744,42	1.587.074,20
Totale entrate dell'esercizio	8.663.673,46	8.776.850,01	Totale spese dell'esercizio	8.603.929,51	8.872.094,71
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.663.673,46	9.070.405,94	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.603.929,51	8.872.094,71
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	59.743,95	198.311,23
TOTALE A PAREGGIO	8.663.673,46	9.070.405,94	TOTALE A PAREGGIO	8.663.673,46	9.070.405,94

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		554.385,50	Disavanzo di amministrazione ⁽⁹⁾	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	0,00				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito finanziario ⁽⁹⁾	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽⁹⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.793.399,38	2.206.215,04	Titolo 1 - Spese correnti	3.142.764,64	2.998.347,59
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	773.019,23	730.516,33	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁹⁾	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	255.146,87	225.684,75			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	406.734,84	209.645,45	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.332.136,74	492.962,69
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁹⁾	0,00	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	181,40	181,40
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁹⁾	0,00	
Totale entrate finali	4.228.300,32	3.372.061,57	Totale spese finali	4.475.082,78	3.491.491,68
Titolo 6 - Accensione di prestiti	879.197,33	137.572,11	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	55.100,23	55.100,23
			Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁹⁾	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	26.183,72	26.183,72	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	26.183,72	26.183,72
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.158.672,09	2.158.672,09	Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	2.158.672,09	2.158.917,09
			Totale spese dell'esercizio	6.715.038,82	5.731.692,72
Totale entrate dell'esercizio	7.292.353,46	5.694.489,49			
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	7.292.353,46	6.248.874,99	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.715.038,82	5.731.692,72
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	577.314,64	517.182,27
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	7.292.353,46	6.248.874,99	TOTALE A PAREGGIO	7.292.353,46	6.248.874,99

- (1) Per "Utilizzo avanzato" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto dalle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripartito nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti, F+V Capitali o F+V per parte finanziarie).
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (F+V corrente, F+V Capitali o F+V per parte finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni, il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formalosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2016.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzodisavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzodisavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	577.314,64
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁹⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	577.314,64

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	577.314,64
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-1.998.086,97
η Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.575.401,61

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	198.311,23	551.997,53	460.758,82	554.385,50	517.182,27
Totale Residui Attivi Finali	2.761.234,94	2.554.183,04	3.058.019,21	3.753.859,17	5.353.522,61
Totale Residui Passivi Finali	2.021.770,90	1.713.425,03	1.574.542,54	2.015.239,15	2.998.585,25
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	0,00	0,00	6.849,13	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C. To Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	937.775,27	1.392.755,54	1.937.386,36	2.293.005,52	2.872.119,63
Di cui:					
Parte accantonata	713.387,10	0,00	1.398.953,70	2.086.586,52	88.499,55
Parte vincolata	66.629,45	0,00	56.681,03	119.231,03	119.231,03
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	198.430,25	0,00	0,00
Parte disponibile	157.758,72	1.392.755,54	283.321,38	87.187,97	2.664.389,05

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	0	0	0	
Finanziamento debiti fuori bilancio	0	0	0	0	
Salvaguardia equilibri di bilancio	0	0	0		
Spese correnti non ripetitive	0	0	0	0	
Spese correnti in sede di assestamento	49.734,87	39.500,00	0		
Spese di investimento	0	0	0	70.000,00	
Estinzione anticipata di prestiti	0	0	0	0	
Totale	49.734,87	39.500,00	0	70.000,00	

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	1.582.931,76	399.657,31	2.194,94	0,00	1.585.126,70	1.185.469,39	522.390,15	1.707.859,54
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	771.858,64	377.697,64	0,00	207.576,43	564.282,21	186.584,57	98.309,78	284.894,35
Titolo 3 - Entrate extratributarie	202.265,83	10.824,22	0,00	20.401,82	181.864,01	171.039,79	280.746,24	451.786,03
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	540.138,57	228.523,33	0,00	0,00	540.138,57	311.615,24	0,00	311.615,24
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	5.079,78	5.079,78
Totale titoli	3.100.194,80	1.019.702,50	2.194,94	227.978,25	2.874.411,49	1.854.708,99	906.525,95	2.761.234,94	

RESIDUI PASSIVI ANNO 2017	Initiali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.537.896,97	733.854,14	0,00	158.120,95	1.379.776,02	645.921,88	668.542,80	1.314.464,68
Titolo 2 - Spese in conto capitale	918.770,89	245.716,60	0,00	9.014,11	909.756,78	664.040,18	42.192,52	706.232,70
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	403,30	0,00	0,00	0,00	403,30	403,30	670,22	1.073,52
Totale titoli	2.457.071,16	979.570,74	0,00	167.135,06	2.289.936,10	1.310.365,36	711.405,54	2.021.770,90

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	2.388.505,21	611.844,29	0,00	0,00	2.388.505,21	1.776.660,92	1.199.028,63	2.975.689,55
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	369.996,13	72.708,73	1.799,47	0,00	371.795,60	299.086,87	115.211,63	414.298,50
Titolo 3 - Entrate extratributarie	431.965,82	84.083,23	0,00	0,00	431.965,82	347.882,59	113.545,35	461.427,94
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	364.961,75	37.371,58	0,00	0,00	364.961,75	327.590,17	234.460,97	562.051,14
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	198.430,26	137.572,11	0,00	0,00	198.430,26	60.858,15	879.197,33	940.055,48

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli	3.753.859,17	943.579,94	1.799,47	0,00	3.755.658,64	2.812.078,70	2.541.443,91	5.353.522,61		

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.136.297,66	415.153,27	0,00	0,00	1.136.297,66	721.144,39	559.570,32	1.280.714,71
Titolo 2 - Spese in conto capitale	878.518,19	244.326,76	0,00	0,00	878.518,19	634.191,43	1.083.500,81	1.717.692,24
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	423,30	245,00	0,00	0,00	423,30	178,30	0,00	178,30
Totale titoli	2.015.239,15	659.725,03	0,00	0,00	2.015.239,15	1.355.514,12	1.643.071,13	2.998.585,25

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	518.083,83	167.992,28	0,00	246.410,67	631.302,55	824.715,88	2.388.505,21
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	186.584,57	0,00	0,00	19.944,08	163.467,48	369.996,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie	76.164,93	31.042,39	130.918,83	229,42	100.995,31	92.614,94	431.965,82
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	91.568,21	165.047,03	0,00	0,00	25.000,00	83.346,51	364.961,75
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	198.430,26	0,00	0,00	198.430,26
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	685.816,97	550.666,27	130.918,83	445.070,35	777.241,94	1.164.144,81	3.753.859,17

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Spese correnti	18.590,46	178.360,05	12.376,25	36.171,24	176.933,02	713.866,64	1.136.297,66
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	359.440,54	140.349,38	644,00	1.072,00	59.965,37	317.046,90	878.518,19
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	178,30	0,00	0,00	0,00	0,00	245,00	423,30
Totale	378.209,30	318.709,43	13.020,25	37.243,24	236.898,39	1.031.158,54	2.015.239,15

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	67,82 %	59,13 %	61,13 %	91,34 %	112,75 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	SI

**3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:
questa fattispecie non sussiste**

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:
questa fattispecie non sussiste

Rilevazione flussi:
questa fattispecie non sussiste

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	364.283,38	282.800,35	391.967,01	353.741,48	498.641,25
Popolazione residente	3665	3591	3508	3454	3402
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	99,40	78,80	111,70	102,40	146,60

3.8.2 -- Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,49 %	0,41 %	0,28 %	0,18 %	0,17 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2020

COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA (AG) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2020	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<i>Immobilizzazioni Immateriali</i>					
1	Costi di impianto e di ampliamento			B1	B1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			B11	B11
3	Diritto di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			B12	B12
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			B13	B13
5	Avviamento			B14	B14
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			B15	B15
9	Altre			B16	B16
				B17	B17
Totale Immobilizzazioni Immateriali					
Immobilizzazioni materiali (3)					
<i>Beni demaniali</i>					
II 1	Beni demaniali				
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati				
1.3	Infrastrutture				
1.9	Altri beni demaniali				
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	7.969.370,21	8.318.953,00	B111	B111
2.1	Terreni				

	a	di cui in leasing finanziario				
2.2		Fabbricati	7.934.973,36	8.290.271,00		
	a	di cui in leasing finanziario				
2.3		Impianti e macchinari	11.259,54	8.296,00	BIII2	BIII2
	a	di cui in leasing finanziario				
2.4		Attrezzature industriali e commerciali			BIII3	BIII3
2.5		Mezzi di trasporto	14.828,00	12.974,00		
2.6		Macchine per ufficio e hardware	6.101,35	5.695,00		
2.7		Mobili e arredi	2.207,96	1.717,00		
2.8		Infrastrutture				
2.99		Altri beni materiali				
3		Immobilizzazioni in corso ed acconti			BIII5	BIII5
		Totale immobilizzazioni materiali	7.969.370,21	8.318.953,00		
IV		Immobilizzazioni Finanziarie (1)				
1		Partecipazioni in				
	a	imprese controllate	42.500,00	42.500,00	BIII1	BIII1
	b	imprese partecipate	42.500,00		BIII1a	BIII1a
	c	altri soggetti		42.500,00	BIII1b	BIII1b
2		Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	altre amministrazioni pubbliche				
	b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
	c	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
	d	altri soggetti			BIII2c	BIII2c
					BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	42.500,00	42.500,00		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	8.011.870,21	8.361.453,00		

**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA (AG)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art. 2424 CC	referimento DM 28/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	Rimanenze			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	Crediti (2)				
1	Crediti di natura tributaria	497.562,50	610.055,47		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	461.473,62	610.055,47		
c	Crediti da Fondi perequativi	36.088,88			
2	Crediti per trasferimenti e contributi verso amministrazioni pubbliche	734.957,88	556.395,98		
a	Imprese controllate	729.427,53	553.239,04		
b	Imprese partecipate			CI12	CI12
c	Imprese partecipate verso altri soggetti	5.530,35	3.156,94	CI13	CI13
d	Verso clienti ed utenti	316.413,16	307.813,74	CI11	CI11
3	Altri Crediti verso l'erario	8.408,40	17.263,16	CI15	CI15
4	per attività svolta per c/terzi				
a	altri	8.408,40	17.263,16		
	Totale crediti	1.557.341,94	1.491.528,35		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1	Partecipazioni			CI114,2,3 CI114,5	CI114,2,3
2	Altri titoli			CI116	CI115
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	Disponibilità liquide				

1	Conto di tesoreria	554.385,50	460.758,82		CIV1a
a	Istituto resore		460.758,82		
b	presso Banca d'Italia	554.385,50			
2	Altri depositi bancari e postali		59.925,00	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	554.385,50	520.683,82		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.111.727,44	2.012.212,17		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	10.123.597,65	10.373.665,17		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA (AG)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	8.333.172,53	8.333.172,53	AI	AI
II	Riserve	-673.932,66	40.000,00	AVI, AV, AVI, AVII, AVII	AVI, AV, AVI, AVII, AVII
a	da risultato economico di esercizi precedenti	-713.932,66		AI, AIII	AI, AIII
b	da capitale			AIX	AIX
c	da permessi di costruire	40.000,00	40.000,00	AIX	AIX
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali				
e	altre riserve indisponibili				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		7.659.239,85	8.373.172,53		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	88.499,55	33.983,10	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		88.499,55	33.983,10		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				C	C
TOTALE T.F.R. (C)					
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento prestiti obbligazionari	360.619,10	391.967,00	D1e D2	D1
a					
b	vs altre amministrazioni pubbliche				
c	verso banche e tesoriere			D4	
d	verso altri finanziatori	360.619,10	391.967,00	D5	D3 e D4

2	Debiti verso fornitori	1.169.341,51	792.673,98	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	140.128,00	94.360,41		
	a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
	b altre amministrazioni pubbliche	69.396,19	70.794,57	D9	D8
	c imprese controllate			D10	D9
	d imprese partecipate				
	e altri soggetti	70.731,81	23.565,84		
5	Altri debiti	705.769,64	687.508,15	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a tributari	159.191,58	122.397,62		
	b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale		16.310,65		
	c per attività svolta per clienti (2)				
	d altri	546.578,06	548.799,88		
	TOTALE DEBITI (D)	2.375.858,25	1.966.509,54		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
	a da altre amministrazioni pubbliche				
	b da altri soggetti				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	10.123.597,65	10.373.665,17		

**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA (AG)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
1)	Impegni su esercizi futuri				
2)	Beni di terzi in uso				
3)	Beni dati in uso a terzi				
4)	Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
5)	Garanzie prestate a imprese controllate				
6)	Garanzie prestate a imprese partecipate				
7)	Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE					

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive	14.732,60	445.428,91	30.075,86	274.710,70	29.356,05
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0	0	0	0
Ricapitalizzazione	0	0	0	0	0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0	0	0	0	0
Acquisizione di beni e di servizi	0	20.451,58	54.487,07	0	0
Totale	14.732,60	465.880,49	84.562,93	274.710,70	29.356,05

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.884.888,61	1.884.888,61	1.884.888,61	1.884.888,61,	1.884.888,61
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.422.562,59	1.218.820,01	1.297.071,52	1.071.368,15	1.008.145,79
Rispetto del limite	Si	si	si	Si	si
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,67 %	34,10 %	36,68 %	30,91 %	32,08 %

Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale / Popolazione	495,10	339,41	369,75	310,18	296,34

Rapporto popolazione dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione / Dipendenti	60,08	64,12	64,96	84,24	82,97

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. – NON SONO STATI INSTAURATI RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:
S/

Fondo risorse decentrate:
L'ENTE HA PROVVEDUTO ANNUALMENTE ALLA RIDUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007
L'ENTE NON HA INSTAURATO ESTERNALIZZAZIONI

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:
L'Ente non è stato negli anni oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni o quant'altro.
- Attività giurisdizionale:
L'Ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'Ente nel corso del mandato non è stato oggetto di rilievi o relazioni da parte del Revisore per gravi irregolarità contabili.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'Ente ha rispettato i limiti imposti dal D.L. 78/2010 di contenimento della spesa in materia di consulenze, mostre e convegni, pubblicità, rappresentanza, noleggio e gestione autoveature, formazione dei dipendenti e degli amministratori per tutti gli anni di mandato. L'acquisto di beni e servizi mediante convenzioni CONSIP e la società di committenza regionale costituisce prassi degli uffici, così come l'affidamento anche per forniture di modico valore mediante offerta competitiva di pluralità di operatori economici. Annualmente in sede di assegnazione dei budget annuali di spesa corrente sono state attribuiti obiettivi di contenimento della possibilità di impegno degli stanziamenti. La crescita di della spesa corrente per alcune fattispecie è attribuibile all'introduzione e potenziamento dei servizi offerti alla cittadinanza.

Durante il mandato sono state anche intraprese attività per il contenimento delle spese di gestione e di funzionamento.

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

5.1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:
SI

5.1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.
SI

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE
Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque (2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato (3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società (4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zeri dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque (2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato (3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società (4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale, di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società. (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società (5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

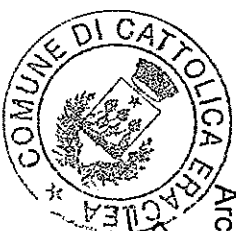
RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società. (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società (5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ
AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL
PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI
(ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):**

NESSUNA FATTISPECIE

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA che viene trasmessa alla giunta per una presa di atto e all'organo di revisione e successivamente trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti

LI 07/04/2022



Il Sindaco
Arch. Santo Borsellino

ST. M...

COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

CERTIFICAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

Verbale n. 7 del 09/04/2022

RELAZIONE DI FINE MANDATO (Anni di mandato 2017 – 2022)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) punto 3 del D. Lgs. 267/2000

Il Revisore dei Conti del Comune di Cattolica Eraclea, nella persona della Dott.ssa Giuseppina Sottosanti, procede all'esame e al controllo amministrativo-contabile della Relazione di Fine Mandato del Sindaco ~~Ing.~~ Santo Borsellino, redigendo il presente verbale.

Vista

la richiesta pervenuta in data 07.04.2022 tramite Pec dove si chiede di rilasciare la certificazione sulla Relazione di Fine Mandato del Sindaco Ing. Santo Borsellino relativa agli anni 2017-2022

Premesso

- che, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n 149 del 06/09/2011 e ss.mm.ii., al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato;
- che il Sindaco del Comune di Cattolica Eraclea in data 07/04/2021 ha sottoscritto la prevista Relazione di fine mandato, redatta dal Responsabile del Settore Finanziario secondo quanto previsto dalla normativa vigente
- che la stessa è stata sottoscritta entro i termini di legge;
- che l'Organo di Revisione ha ricevuto in pari data la predetta relazione;

Considerato

- che nella relazione di fine mandato, quale strumento di conoscenza dell'attività svolta nell'esercizio delle rispettive funzioni e momento di trasparenza nella fase di passaggio da un'amministrazione all'altra, deve essere fotografata la reale situazione finanziaria e gestionale dell'Ente;

Verificato

- che, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del DLGS 149/2011, la relazione in esame contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a: a) sistema ed esiti dei controlli interni; b) eventuali rilievi della Corte dei conti; c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati; d) azioni intraprese per contenere la spesa; e) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale;

- che i dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio (2017-2020) ex articolo 161 del TUEL, dalle comunicazioni BDAP e dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti e, che i dati esposti nella Relazione relativamente all'anno 2021 corrispondono a quelli disponibili alla data di redazione e sottoscrizione della relazione stessa, non essendo ancora disponibile il rendiconto della gestione relativa all'anno 2021.

Il Revisore dei Conti

Rileva che alla data odierna non si è ancora proceduto ad effettuare il Riaccertamento dei Residui al 31.12.2021, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate, nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre 2021, nonché il rendiconto anno 2021 il cui termine di approvazione scadrà il 30.04.2022 e il bilancio di previsione 2022-2024 il cui termine di approvazione scadrà il 31.05.2022, in seguito al differimento previsto dall'art. 3 comma 5 sexiesdecies del decreto legge 25 febbraio 2022 n. 228, convertito con la legge 25.02.2022 n. 15, pertanto si sollecitano gli adempimenti.

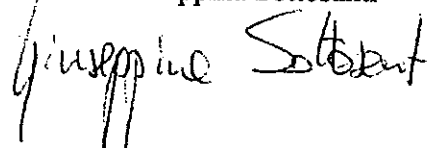
Attesta e certifica ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Lì 09/04/2022

Il Revisore dei conti
Dott.ssa Giuseppina Sottosanti



P A R E R I

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: favorevole

Cattolica Eraclea, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Antonio Tumminello)

TUMMINELLO ANTONIO

Firmato il 11/04/2022 09:43

Seriale Certificato: 5833092314213542823

Valido dal 08/06/2021 al 06/06/2024

Namirial CA Firma Qualificata

- in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: favorevole

Cattolica Eraclea, li _____



IL DIRIGENTE SERV. RAGIONERIA

Dott. Bono Calogero F.

Bono Calogero F.

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE
Arch. Santo Borsellino



[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Tumminello

Firmato digitalmente da:
TUMMINELLO ANTONIO
Firmato il 11/04/2022 11:58
Seriale Certificato: 5833092314213542823
Valido dal 08/06/2021 al 06/06/2024
N. del CA. Firm. Qualific. 1/2013

Atto pubblicato sul sito del comune in data _____

ai

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)
(L. n. 69/2009 e L.R. n 11/2015 art. 6)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

certifica

che copia della presente deliberazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto delle norme sulla privacy, previo contatto con i responsabili – tel. 0922/846928

Cattolica Eraclea, li

IL MESSO COMUNALE

(.....)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(.....)

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11.04.2022

perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);
decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Cattolica Eraclea, il 11.04.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Tumminello

La presente è copia conforme all'originale.
Cattolica Eraclea, li

IL FUNZIONARIO

=====