

ORIGINALE
Copia Ufficio Ragioneria
Copia Ufficio Segreteria
Copia Ufficio Attività Produttive



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

“Area Servizi Sociali”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI P.O.

N° 29 DEL 06.02.2020

(Reg. Gen. n. 82/2020)

OGGETTO	Liquidazione quota associativa anno 2019 in favore Dell' Associazione “Unione degli Assessorati alle Politiche Socio Sanitarie dell'Istruzione e del Lavoro”.
----------------	---

La Responsabile di P.O. Signora Cucciarre Maria incaricata delle funzioni dirigenziali di cui al D.Lgs 267/2000;

PREMESSO :

- **Che** è il nuovo sistema di welfare sociale necessità di un maggior raccordo tra gli Assessorati alle politiche sociali in una visione non più esclusivamente cittadina ma allargata ad una dimensione regionale ;
- **Considerato** che si ritiene opportuno: inserire la nostra amministrazione in una rete di assessorati alle politiche socio-sanitarie e del lavoro così da coordinare e nello stesso tempo potenziare le azioni e i servizi a carattere socio-sanitario svolte dalla nostra città.
- **Considerato** che è stata fondata da diversi enti locali territoriali l'Associazione denominata “Unione degli Assessorati alle politiche socio-sanitarie e del lavoro” per sostenere le singole amministrazioni nelle attività istituzionali e contemporaneamente trasferire buone pratiche da applicare alle singole realtà sociali.
- **Che** la G.M. visionato lo statuto dell'Associazione degli Assessorati alle politiche socio-sanitarie e del lavoro e preso atto che le finalità che intende perseguire, senza fine di lucro, con atto n. 24 del 27-02-2018 ha aderito all'Associazione predetta ed ha affidato alla responsabile dei servizi sociali e finanziari per l'adozione degli atti conseguenziali;
- **Viste** le note prot. uapsssegrgen/268 dell'11.06.2019 e prot. uapsssegrgen/460 dell'10.10.2019 assunte al protocollo generale dell'Ente rispettivamente ai numeri e data prot. 5754 dell'11.06.2019 e prot. 10361 dell'10.10.2019 con le quali L'Associazione Unione degli Assessorati comunica

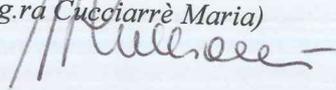
- l'importo delle quote associative valide per gli anni 2019 e 2020 , stabilite in € 200,00 per ciascuna annualità;
- **Che** con nota prot. 11413 del 13.11.2019 la responsabile Servizi Socio-Culturali ha richiesto al responsabile dell'area finanziaria l'istituzione di apposito capitolo nel Bilancio Comunale ;
 - **Che** in sede di variazione di Bilancio è stato istituito il capitolo 1333 cod. 1.00.00.00-00 " Quota Associativa Unione degli Assessorati" ;
 - **Vista** la deliberazione dello C.C. n.36 del 29.11.2019 di Variazione al Bilancio di Previsione ;
 - **Vista** la deliberazione della G.M. n. 117 del 03.12.2018 di variazione PEG;
 - **Vista** la DD n. 305/818 del 13.12.2019 di impegno di spesa quota associativa 2019 sul capitolo di competenza 1333 cod. 1.00.00.00-00 " Quota Associativa Unione degli Assessorati" del Bilancio pluriennale 2019-2021 annualità 2019 esecutivo; .
 - **Ritenuto** provvedere alla liquidazione ;
 - **Ciò premesso**
 - **Visto** il D.Lgs 267/2000;
 - **Visto** L'OREELL

DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente atto;

1. **Dare atto** che questo Comune , con atto n. 24 del 27-02-2018 ha aderito all'Associazione Unione degli Assessorati" ed ha affidato alla responsabile dei servizi sociali e finanziari per l'adozione degli atti consequenziali;
2. **Che** l'importo della quota associativa annuale per gli anni 2019 e 2020 , stabilita dal Consiglio Direttivo dell'Associazione predetta, per i Comuni con popolazione residente fino a 10.000 abitanti, è di € 200,00;
3. **Liquidare** la somma stabilita pari ad € 200,00 All'Associazione Unione degli Assessorati alle Politiche Socio-Sanitarie all'istruzione e al lavoro , meglio descritta in allegato, con imputazione sul cap. 1333 cod. 1.00.00.00-00 " Quota Associativa Unione degli Assessorati" del Bilancio pluriennale 2019-2021 annualità 2020 esecutivo, giusto impegno n. 368 del 17.12.2019, assunto con DD n.305/818 del 13.12.2019;
4. **Il presente** provvedimento scaturisce da atti debitamente pubblicati ed esecutivi ai sensi di Legge e verrà pubblicato all'albo pretorio on-line per 7 giorni consecutivi (L.n.69/2009) e sul sito internet di questo Comune entro 3/7 giorni dall'emanazione (art.6 L.R. n.11/2011).

*La Responsabile di P.O.
Servizi Socio-Culturali. e Att. Prod.
(Sig.ra Cucciarre Maria)*



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per 15 giorni consecutivi a partire dal e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Cattolica Eraclea, il

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL DIRIGENTE DI AREA

.....

.....