



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA
DEL COMPONENTE UNICO/ESTERNO
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) IN FORMA MONOCRATICA.
(Art. 14 del d.lgs. 27 ottobre 2009, N. 150)**

IL SINDACO

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto il "Regolamento per la disciplina ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione, approvato con deliberazione di Giunta n. 13 del 22 febbraio 2011, come modificata con successiva deliberazione di Giunta n. 1 del 11 gennaio 2012, esecutive ai sensi di legge;

Vista la determinazione sindacale n. 4 in data 19 gennaio 2012, con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso,

RENDE NOTO

che è indetta una procedura al fine di raccogliere le manifestazioni d'interesse per l'affidamento dell'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione, organo monocratico composto da un soggetto dotato di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della valutazione della prestazione e della Valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche.

Art. 1 - Requisiti per l'incarico

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti: **Requisiti generali:**

- a) Cittadinanza: possono essere nominati i cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea;
- b) Divieto di nomina: ai sensi dell'art. 14, comma 8, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, non possono essere nominati i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

e) Incompatibilità: non possono, altresì, essere nominati i soggetti che: abbiano cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico; rapporti di parentela entro il quarto grado con i componenti degli organi del Comune ed il personale dipendente; condanne penali e procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione; siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa, di decadenza o di licenziamento (recesso) da impieghi presso amministrazioni pubbliche. Non possono presentare domanda di partecipazione, inoltre, i professionisti ed i dipendenti pubblici o privati che abbiano superato la soglia dell'età pensionabile;

d) Requisito linguistico: è necessario avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, è necessario altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;

e) Conoscenze informatiche: è necessario avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati;

Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:

a) Titolo di studio: è necessario essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi;

b) Tipologia del percorso formativo: è richiesta la laurea in ingegneria o economia. Per le lauree in discipline diverse è richiesto altresì un titolo di studio post-universitario (scuola di specializzazione, master, dottorati di ricerca) nelle materie dell'organizzazione delle pubbliche amministrazioni e della gestione del personale, del management, della pianificazione, programmazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione delle performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza prevista dal successivo paragrafo di almeno cinque anni;

e) Titoli valutabili: sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui sopra, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Ai fini della ponderazione del titolo, saranno distinti i titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione;

d) Studi o stage all'estero: è valutabile, se afferente alle materie di cui alla lett. b) del presente paragrafo, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

a) E' necessario essere in possesso di esperienza acquisita anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.


Requisiti attinenti all'area delle capacità:

a) Capacità: E' necessario possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il suo ruolo di promotore del miglioramento, deve dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

b) Accertamento delle capacità: le capacità di cui al punto precedente e le competenze specifiche possono essere accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, anche mediante un colloquio, ove i curricula esaminati non diano compiuta contezza del possesso dei requisiti richiesti. L'interessato deve illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti e invitato ad esporre l'attività e gli obiettivi che egli ritenga che l'O.I.V. debba perseguire; tale relazione sarà comunque oggetto del predetto colloquio. In caso di esperimento del colloquio, ai sensi di cui sopra, acquisite le istanze il Sindaco determina il giorno in cui gli interessati richiedenti saranno invitati a sostenere il colloquio teso ad accertare le capacità e competenze specifiche. Al termine dei colloqui il Sindaco individua e nomina l'O.I.V. con provvedimento motivato, da pubblicare sul sito istituzionale del Comune.



Art. 2 - Incompatibilità



Oltre al divieto di nomina espressamente previsto dall'art. 14, comma 8, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, l'incarico di O.I.V. è incompatibile con quello di Revisore dei conti del Comune.

L'incarico di O.I.V. non può essere conferito a chi abbia già presso altri enti più di otto incarichi di O.I.V. o di componente di O.I.V., tra i quali più di quattro incarichi in comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, più di tre in comuni con popolazione compresa tra i 5.000 ed i 99.999 abitanti e più di uno in comune con popolazione pari o superiore a 100.000 abitanti. Le province sono equiparate ai comuni con popolazione pari o superiore a 100.000 abitanti.

L'affidamento dell'incarico di revisione è subordinato alla dichiarazione, resa nelle forme di legge, con la quale il soggetto attesta il rispetto dei limiti di cui al comma 2

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di tre anni a decorrere dalla nomina da parte del Sindaco ed è rinnovabile per una sola volta.

Art. 4 - Corrispettivo e rimborso spese

Il compenso annuo spettante all'Organismo indipendente è stabilito nell'importo di € 5.310,00, oltre UVA, se dovuta, ed il contributo previdenziale.

Saranno rimborsate le spese sostenute per l'accesso alla Sede comunale, risultanti dai relativi documenti giustificativi.

Il compenso annuo, frazionato per mensilità, sarà liquidato in rate trimestrali posticipate.

Art. 5 - Pubblicità

Il presente avviso pubblico è affisso all'Albo Pretorio del Comune di Cattolica Eraclea e contestualmente pubblicato sul sito Internet istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Art. 6 - Presentazione della domanda e documentazione richiesta

La manifestazione di interesse all'incarico, debitamente sottoscritta, completa degli allegati di seguito indicati, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Cattolica Eraclea e presentata direttamente all'Ufficio del Protocollo o spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, e comunque deve pervenire al protocollo dell'Ente **entro il perentorio termine di 30 giorni** decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet di questo Comune. A tal fine farà fede la data apposta sul timbro di entrata.

Ove il termine scada in giorno festivo questo deve intendersi automaticamente proroga al giorno seguente non festivo.



Si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/00, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 - Domanda di partecipazione

La domanda, redatta in carta semplice e firmata dall'interessato, deve riportare tutte le informazioni richieste nel presente articolo.

Nella domanda il concorrente all'incarico **dovrà dichiarare:**

- cognome e nome; codice fiscale; luogo e data di nascita; cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea; stato civile;
- luogo di residenza ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione;
- numero di telefono;
- il comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali/disciplinari in corso *ovvero* la loro inesistenza;
- l'assenza, al momento della presentazione della domanda, di incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o *ovvero* assenza di rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, nonché assenza di simili incarichi o cariche *ovvero* di simili rapporti nei tre anni precedenti.
- eventuali incarichi attualmente rivestiti in altri Organismi di Valutazione;
- il titolo di studio, con indicazione dell'università, facoltà, data e luogo di conseguimento nonché votazione finale riportata;
- gli eventuali ulteriori titoli di studio posseduti; titoli *e/o* attestati di perfezionamento *e/o* specializzazione o comunque utili (*da specificare con la massima precisione*);
- la conoscenza almeno della lingua inglese, nonché conoscenze tecnologiche di software;
- il possesso delle capacità ed esperienze professionali e di tutti i requisiti previsti dal presente avviso;
- il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda ai sensi del d.lgs. n. 196/2003.

Alla domanda di partecipazione **devono essere allegati:**

- dettagliato curriculum professionale e vitae, datato e sottoscritto;
- relazione di accompagnamento - debitamente sottoscritta - in cui siano riportate le esperienze che il partecipante ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Tutti i requisiti richiesti e i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese nella istanza hanno valore di dichiarazioni sostitutive. Nel caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato decreto.

Art. 8 - Individuazione e nomina del soggetto cui affidare l'incarico

L'individuazione e la nomina del soggetto cui affidare l'incarico verrà effettuata dal Sindaco.

Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

Al candidato prescelto verrà comunicato in forma scritta l'affidamento dell'incarico.



Il presente avviso è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (d.lgs. n. 198/2006).

Ai sensi della vigente legislazione, il Comune di Cattolica Eraclea si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati solo per le finalità connesse al presente procedimento.

Art. 9 - Accettazione della nomina

Il candidato nominato dovrà far pervenire la propria accettazione, entro 15 giorni dalla comunicazione che gli sarà inoltrata.

Nello stesso termine, ove non già allegati alla domanda di partecipazione, dovrà far pervenire in originale o copia autenticata:

- certificato e/o diploma di laurea;
- attestati e/o titoli dei quali sia stato dichiarato il possesso;

In caso di rinuncia o di decadenza, l'incarico sarà conferito ad altro candidato.

Art. 10 - Pubblicità degli atti procedurali

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici.

In particolare saranno pubblicati sui siti istituzionali del Comune di Cattolica Eraclea) gli atti di nomina dell'O.I.V., il curriculum del soggetto nominato ed il compenso.

Art. 11 Tutela della Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Amministrazione Comunale di Cattolica Eraclea per finalità connesse e strumentali alla gestione del presente avviso.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

I medesimi dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal presente Avviso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare ed aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Per qualsiasi informazione ci si potrà rivolgere durante le ore d'ufficio all'Ufficio di Segreteria del Comune al numero: 0922/846906 (e-mail: www.seq.cattolicaeraclea@libero.it), anche per ottenere copia dell'avviso.-

Cattolica Eraclea, 23 gennaio 2012.

IL SINDACO
(Arch. Cosimo Piro)

