



# COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312

[www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it](http://www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it)

## DETERMINAZIONE DEL VICE SINDACO

N. 26 del 10/12/2020

OGGETTO	ATTRIBUZIONE FUNZIONI DI RESPONSABILE AREA 1 AMMINISTRATIVA ( AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI - POLIZIA MUNICIPALE) ALLA DIPENDENTE MORELLO GIUSEPPA AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 3, DEL CCNL DEL 21/05/2018
---------	---

L'anno duemilaventi, il giorno 10 del mese di dicembre, in Cattolica Eraclea e nella Residenza municipale,

### IL VICE SINDACO

(In sostituzione del Sindaco dichiaratosi incompatibile ai sensi dell'art. 16 della L.R. 30/2000).

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del comune.

Premesso che:

Ai sensi dell'art. 51, comma 3 bis, della legge 8 giugno 1990, n 142, e successive modifiche ed integrazioni, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni gestionali possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Ai sensi dell'art. 11 del CCNL del 31 marzo 1999, i comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art.51, comma 3 bis, della legge 8 giugno 1990, n 142 e successive modificazioni ed integrazioni, e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, applicano la disciplina degli articoli 8 e seguenti esclusivamente ai dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato;

Visti gli artt. 13 e seguenti del CCNL, del personale del comparto Funzioni Locali, triennio 2016-2018, che disciplinano gli incarichi di posizione organizzativa;

Visto l'art. 17 del citato CCNL, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento

organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.  
**Precisato che** la dipendente sino ad oggi incaricata per la responsabilità dell'area amministrativa, è stata collocata in pensione e pertanto si rende necessario garantire piena funzionalità ai servizi erogati dal comune e per cui, risulta necessario procedere alla nomina del responsabile del P.O. dell'Area Amministrativa;

**Precisato**, che il Segretario Comunale si è dichiarato non disponibile ad assumere la responsabilità dell'Area Amministrativa sia perché ha già assunto la responsabilità dell'area Socio- Culturale e Attività Produttive sia perché la segreteria del comune di Cattolica Eraclea è in convenzione con altri comuni, e pertanto non può garantire con efficacia l'esercizio delle funzioni inerenti la posizione organizzativa;

**Considerato** che nell'area Amministrativa l'unico personale di cat." D" è il Comandante della Polizia Municipale che non si è dichiarato disponibile ad assumere la responsabilità dell'area essendo completamente assorbito dallo svolgimento del servizio di P.M. attualmente svolto da soli due unità a causa dei numerosi pensionamenti;

**Ritenuto pertanto** necessario individuare la figura all'interno della cat. "C", nella considerazione che con ciò si ha anche un risparmio economico;

**Reso edotto** che interpellati i dipendenti di cat. "C" esistenti all'interno dell'Area Amministrativa, l'unica dipendente disponibile ad assumere la responsabilità dell' Area Amministrativa è la sig.ra Morello Giuseppa;

**Che** la predetta dipendente, da molti anni presta servizio nell'Area Amministrativa per cui possiede la necessaria esperienza ed in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 2013 e la delibera di G.M. n 110 del 2020;

**Visto** il D.lgs n 267 del 18 agosto 2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

#### **DETERMINA**

- Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente riportati, attribuire con decorrenza 10 dicembre 2020 e sino al 09 /dicembre/2021 alla dipendente sig. ra Morello Giuseppa, categoria "C" posizione economica "C1 ", la responsabilità della P.O dell'Area I Amministrativa – "Affari Generali – Servizi Demografici – Polizia Municipale" per espletare le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs n 267/2000 (T.U.E.L.).
- Attribuire alla stessa una retribuzione di posizione, nella misura annua pari a € 7.500,00 lordi per 13 mensilità, nonché, una retribuzione di risultato non superiore al 25% del predetto importo ai sensi dell'art. 15 c.4 del vigente CCNL del 21/05/2018.

*hah bo*

Il Vice Sindaco  
Dott. Patti Antonino



La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

---

Il presente atto è in pubblicazione per estratto, dal \_\_\_\_\_ (art. 6 L.R. 11/15)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

#### **certifica**

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informativo per 15 giorni consecutivi a partire dal ..... e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Cattolica Eraclea, il .....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

---

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL DIRIGENTE DI AREA

.....

.....

---