



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. Registro 21 del 02-12-2022

Oggetto:	NOMINA RESPONSABILE TRANSIZIONE DIGITALE
-----------------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno due del mese di dicembre, in Cattolica Eraclea e nella residenza municipale

IL SINDACO

del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge regionale 26 agosto 1992, n.7 come modificato ed integrato dall'art.41 della legge regionale 1 settembre 1993, n.26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del Comune.

Premesso che:

- con il decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82 è stato approvato il "Codice dell'amministrazione digitale" che disciplina l'innovazione tecnologica nella Pubblica amministrazione;

- che lo stesso è stato ampiamente modificato dal D.lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della legge n. 124/2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (c.d. Legge Madia) che il processo di riforma istituzionale avviato con la Legge n. 124/2015 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione" ha puntato sull'innovazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e in attuazione di ciò, con D.lgs. n.179/2016, è stato rivisto e aggiornato in modo significativo il Codice dell'Amministrazione Digitale CAD di cui al D.lgs. n. 82/2005 e con D.lgs. n. 217/2017 sono state previste ulteriori disposizioni integrative e correttive;

Visto l'art. 17 del CAD come novellato dal D.lgs. n. 217/2017 che prevede che ogni pubblica amministrazione, per garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo, "affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità" e che disciplina la figura del

Responsabile della transizione digitale, cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi;

Dato atto che alla figura in esame sono inoltre attribuiti i compiti relativi a:

a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;

c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;

d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a soggetti giuridici mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e partecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

i) promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;

j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b);

Preso atto che il Responsabile della transizione digitale dovrà essere trasversale a tutta la struttura organizzativa, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente, e che, come indicato al comma 1-ter del citato articolo 17 del CAD,

Atteso che il Responsabile della Transizione al digitale (RTD), svolge, tra gli altri, anche il compito di: - costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi; - costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.); - proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza

Richiamata la Delibera di G.M. 107/2022 con la quale è stato individuato il gruppo di Lavoro che costituisce l'Ufficio per la Transizione Digitale;

Di dare atto che per il conseguimento dei suddetti obiettivi e per lo svolgimento dei predetti compiti, vanno assegnati al Responsabile della Transizione al digitale (RTD), idonei e

congrui poteri di interlocuzione e controllo nei confronti della struttura organizzativa e di tutti i dipendenti che sono tenuti a garantire la necessaria collaborazione attiva;

DETERMINA

per le motivazioni citate in premessa

Nominare il Segretario Generale Dott. Tumminello A. Responsabile per la transizione in Digitale (RTD), ai sensi dell'art. 17 del D.lgs 82/2005 codice dell'Amministrazione digitale e s.m.i. collaborato dal gruppo di lavoro individuato con la delibera di G.M. 107/2022 costituito dagli incaricati di P.O e/o referenti nominati da questi ultimi;

Di trasmettere copia del presente atto al Nucleo di Valutazione, ai titolari di posizione organizzativa individuati nella deliberazione di Giunta Municipale n 107/2022 e agli altri referenti individuati dagli incaricati di P.O.;

Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio Online e nella apposita sotto sezione della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

f.to Arch. Santo Borsellino