COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

P.Iva: 01787060845 – C.F.: 80003990845

(tel. 0922846911 – fax 0922840312)

www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it

Pec: protocollo@comunecattolicaeraclea.it

ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.31 di registro – seduta del 07/09/2019

OGGETTO	APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI FRANCOFONTE, CATTOLICA ERACLEA E MONTEDORO.

L'anno **duemiladiciannove** e questo giorno **sette** del mese di **settembre** alle ore 18.05 e seguenti, nel Comune di Cattolica Eraclea e nella sala delle adunanze consiliari, sita presso i locali del Centro Sociale, in via Collegio, in seguito a convocazione del Presidente con propria determinazione, ai sensi dell'art.19, della L.R. 26 agosto 1992, n.7 come integrato dall'art.43 della l.r. 1 settembre 1993, n.26, si è riunito il Consiglio comunale, in seduta di prosecuzione, in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA, nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Pres.	Ass.	N.	Cognome e Nome	Pres.	Ass
1	**ALAGNA GIUSEPPA**	X		7	**FRANCAVIGLIA PASQUA**	X	
2	**MESSINA GIUSEPPE**	X		8	**SPEZIO ANGELA**		X
3	**SCIORTINO GIUSEPPE**	X		9	**RENDA MARIA**		X
4	**VIZZI GIUSEPPE**	X		10	**CAMMALLERI PAOLO ENZO**	X	
5	**SALVAGGIO NINETTA**	X		11	**PIRO PIETRO**		X
6	**MILIZIANO ALESSANDRO MARIA**	X		12	**GIUFFRIDA GIUSEPPE**	X	
					Numero Pres./Ass.	9	3

La seduta è pubblica.

Assume la Presidenza l'Ins. **Giuseppa Alagna**, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

E' presente il Sindaco Arch. **Santo Borsellino**.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett.a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, il Segretario Generale, **Dott. Vincenzo Chiarenza**.

IL PRESIDENTE

- Vista l'allegata proposta avente ad oggetto: *"Approvazione convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i comuni di Francofonte, Cattolica Eraclea e Montedoro",* munita dei relativi pareri favorevoli tecnici e contabili, invita il Segretario a relazionare ;

- Il Segretario Generale, Dott. Vincenzo Chiarenza, relaziona sul punto e illustra ai convenuti il contenuto della proposta di deliberazione, come da allegato "A", a firma della Responsabile di P.O. – Area Aff.ri Generali, Sig.ra Marsala Giovanna e dal Sindaco Arch. Santo Borsellino,
- Il Presidente, a questo punto, stante che nessun altro consigliere chiede di parlare mette a votazione la proposta di deliberazione.

- La votazione espressa in forma palese per alzata e seduta dà il seguente risultato: **Presenti** n.9 Consiglieri su n.12 assegnativi ed in carica; voti a **favori** n.9 **unanimità;**
Per quanto sopra,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione ed i relativi allegati
Uditi gli interventi

Preso atto che la presente Convenzione decorrerà dal 03 dicembre 2019 (data nella quale saranno decorsi i termini del recesso unilaterale del Comune di Francofonte dalla Convenzione da quest'ultimo stipulata con i Comuni di Grammichele e Licodia Eubea) o in data anteriore qualora i Comuni di Grammichele e Licodia Eubea deliberino lo scioglimento anticipato della convenzione medesima ;

Visto l'esito della votazione

D E L I B E R A

- Di approvare l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: ***"Approvazione convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i comuni di Francofonte, Cattolica Eraclea e Montedoro",***

- Subito dopo la votazione escono dall'aula i Consiglieri Comunali Giuffrida e Cammalleri (ore 18,16) portando il numero dei presenti a 7. Il Presidente provvede alla sostituzione dello scrutatore Cammalleri P. E. con la Consigliera Francaviglia P..

- Indi il Presidente del Consiglio propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva

IL CONSIGLIO COMUNALE
Con voti unanimi espressi in forma palese

D E L I B E R A

- Di dichiarare di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva

IL PRESIDENTE
Ins. Giuseppa Alagna

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Dott. Giuseppe Messina

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vincenzo Chiarenza

Atto pubblicato sul sito del Comune in data 10/09/2019 entro giorni 3 dall'emanazione art.6 l.r. 11/2015.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11 L.R. 3.12.1991, n.44)

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale n.44 del 3 dicembre 1991, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal_____ al _____, come previsto dall'art.11 a seguito degli adempimenti di cui sopra.

GLI ALLEGATI ALL'ORIGINALE DELLA PRESENTE SI TROVANO DEPOSITATI PRESSO L'UFF. SEGRETERIA E POTRANNO ESSERE CONSULTATI, FERMO RESTANDO IL RISPETTO DELLE NORME SULLA PRIVACY, PREVIO CONTATTO CON I RESPONSABILI – TEL.0922846906.

Cattolica Eraclea, lì_____

IL MESSO COMUNALE _____

IL SEGRETARIO GENERALE _____

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

(art.12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n.44)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07/09/2019

☒ perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2);
☐ decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Cattolica Eraclea, lì_____

IL SEGRETARIO GENERALE

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, lì_____

IL FUNZIONARIO DELEGATO

ALLEGATO "A"
DELIBERA DEL C.C. N.31
DEL 07/09/2019

COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 846911 - fax: 0922 840312
www.info@comune.cattolicaeraclea.ag.it

Area: "Segreteria, Personale e U.R.P." Inserita nella deliberazione di Consiglio Comunale
Servizio: "Segreteria" . n. ..... del .....

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	**APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI FRANCOFONTE, CATTOLICA ERACLEA E MONTEDORO**

Premesso che

A seguito dello scioglimento della convenzione con il Comune di Sambuca di Sicilia, questa sede risulta vacante e più volte la relativa copertura è stata sollecitata dalla prefettura di Palermo Ufficio Territoriale del Governo - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Sicilia in considerazione che l'istituto dello scavalco è un rimedio temporaneo alla vacanza della sede e l'invito a procedere alla pubblicazione della sede vacante.

Dato atto, pertanto, che l'art. 30 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n 267, prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, i comuni possono stipulare tra loro apposite convenzioni, le quali devono stabilire i fini, la durata, i loro rapporti finanziari

L'art. 98, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n 267 e l'art. 10 del Decreto del Presidente della Repubblica 4 dicembre 1997, n 465 prevedono la possibilità per i comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale della (ex) Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'ufficio di segretario comunale;

Considerato che la gestione associata del servizio di segreteria comunale, nell'ottica della razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane, garantisce al Comune la necessaria professionalità da parte del Segretario Comunale e allo stesso tempo, attraverso la ripartizione delle spese tra più comuni, una economia dei costi;

Vista la corrispondenza intercorsa tra questo comune e i Comuni di Francofonte e di Montedoro dalla quale emerge la volontà e l'interesse dei comuni ad assicurare il servizio di

segreteria comunale in forma associata, con la stipula di apposita convenzione disciplinante i reciproci rapporti;

Visto lo schema di convenzione tra i Comuni di Francofone, Cattolica Eraclea e Montedoro per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale e riscontratolo conforme alle esigenze di questo comune in quanto assicura un regolare ed efficace espletamento del servizio;

Visto che i Comuni sono ricompresi nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale della ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Reso edotto che le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune, e pertanto nella determinazione del numero di ore lavorative quantificate nella misura di:

- N.ro 12,00 ore settimanali per il Comune di Francofonte comune capofila;
- N.ro 15,00 ore settimanali Comune di Cattolica Eraclea;
- N.ro 09,00 ore settimanali per il Comune di Montedoro;

si è tenuto conto della ripartizione degli oneri finanziari, delle dimensioni e degli apparati burocratici degli enti e della complessità delle problematiche degli enti stessi.

PROPONE

Al Consiglio Comunale

1. Di approvare l'allegato schema di convenzione, per la gestione in forma associata delle segreterie comunali fra i comuni di Francofonte capo convenzione, e Cattolica Eraclea e Montedoro
2. Di autorizzare il Sindaco alla stipula della Convenzione;
3. Di Dare atto che la convenzione di segreteria avrà la durata di anni 3(tre) e potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:
    - Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le amministrazioni comunali.
    - Recesso unilaterale del Sindaco neoleletto manifestante la volontà di esercizio del potere di nomina da parte di uno dei comuni interessati alla convenzione in caso di elezioni amministrative in applicazione del DPR 465/97 (gli effetti del recesso decorreranno non prima del 61esimo giorno e non oltre il 120esimo dell'insediamento del Sindaco).
    - Recesso unilaterale di una delle amministrazioni contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni dalla ricezione dell'ultima notifica alle amministrazioni interessate, da trasmettere agli altri comuni con raccomandata A/R o P.E.C. e contestualmente all'albo dei segretari Comunali. In tal caso il recesso avrà efficacia con decorrenza dal trentesimo giorno successivo alla data di ricezione della notifica suddetta.
    - I sindaci dei Comuni, in caso di recesso unilaterale di un Comune possono stabilire di mantenere in essere la convenzione di segreteria, tra i Comuni

rimanenti, previo semplice accordo tra i Sindaci circa il nuovo riparto delle spese, vale a dire aderendo alla possibilità di ripartire le spese che prima facevano capo al recedente tra le amministrazioni rimanenti.

- In caso di scioglimento anticipato, o al termine naturale della convenzione di segreteria, i Sindaci hanno la possibilità di definire tra loro, e con l'accettazione del Segretario titolare della sede, in quale comune fra quelli già facenti parte della convenzione il segretario stesso deve essere nominato. Ove non si addivenga all'accordo tra i Sindaci e il Segretario, quest'ultimo conserva la titolarità del comune capo o sede della convenzione.

4. Di prendere atto che la presente deliberazione ha valore dichiarativo e che l'effetto costitutivo della convenzione sarà prodotto dal provvedimento della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Palermo – Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Sicilia.

Il Responsabile Area Amministrativa — Il Sindaco

Sig. ra Giovanna Marsala — Arch. Santo Borsellino

==========

PARERI

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: ____favorevole_____

Cattolica Eraclea, li 30-08-2019

IL RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA
Sig. Giovanna Marsala

- in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: FAVOREVOLE

Cattolica Eraclea, li 30-08-2019

IL RESPONSABILE SERV. RAGIONERIA
(Dott. Calogero Filippo Bono)

CONVENZIONE
TRA I COMUNI DI FRANCOFONTE , CATTOLICA ERACLEA , MONTEDORO PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di_____ , tra il Comune di Francofonte, legalmente rappresentato dal Sindaco Arch. Daniele Lentini , il Comune di Cattolica Eraclea legalmente rappresentato dal Sindaco Arch. Santo Borsellino , il Comune di Montedoro legalmente rappresentato dal Sindaco Dott. Renzo Bufalino,
si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO CHE

- L'Amministrazione Comunale di Francofonte con Delibera di C.C . n del _____ esecutiva ai sensi di legge ;
- L'amministrazione Comunale di Cattolica Eraclea con Delibera di C.C. n. del _____esecutiva ai sensi di legge ;
- L'Amministrazione Comunale di Montedoro con Delibera di C.C. n. del _____ esecutiva ai sensi di legge ;

hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D. Lgs. 267/2000e ss.mm. ii.e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997;

I Comuni di Francofonte ,Cattolica Eraclea e Montedoro i quali sono ricompresi nella stessa Sezione regionale, che contano rispettivamente n. ro , n.ro e n. ro abitanti, alla data del 31 dicembre 2018, intendono dar luogo alla Convenzione per svolgere in modo coordinato le funzioni di Segretario Comunale:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE
ART. 1 APPROVAZIONE DELLE PREMESSE

Le parti approvano le premesse come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

ART. 2 OGGETTO E FINE

I Comuni di Francofonte (cl.2°) in provincia di Siracusa ,Cattolica Eraclea (cl3°) in provincia di Agrigento e Montedoro (cl.4°) in provincia di Caltanissetta stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario Comunale per svolgere in modo coordinato e in forma associata le funzioni di Segreteria Comunale ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa..

ART. 3 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Francofonte assume la veste di Comune capo convenzione.
Al Sindaco dell'Ente capo convenzione compete:

- la nomina e la revoca del segretario comunale, ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. n. 267/2000, previa intesa con i Sindaci dei Comuni di Cattolica Eraclea e Montedoro ; in merito alla procedura di nomina del segretario titolare saranno utilizzate le disposizioni indicate nelle deliberazioni n. 150/1999 e n. 113/2001 adottate dal Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'*ex* Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali.
- La concessione di congedi, permessi, aspettative e, in generale, l'adozione di provvedimenti inerenti la gestione del rapporto di lavoro del segretario, previa intesa coi Sindaci dei Comuni di Cattolica Eraclea e Montedoro cui vanno comunicati i singoli atti adottati.

ART. 4 – ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune e pertanto nella determinazione del numero di ore lavorative che il Segretario dovrà assicurare per ciascun Comune, quantificate nella misura di:

- n.ro 12,00 ore settimanali per il Comune di FRANCOFONTE ;
- n.ro 15 ore settimanali per il Comune di Cattolica Eraclea ;
- n.ro 09 ore settimanali per il Comune di Montedoro ;

si è tenuto conto della ripartizione degli oneri finanziari, delle dimensioni e degli apparati burocratici degli enti e della complessità delle problematiche degli enti stessi.
Il calendario dei giorni verrà stabilito di comune accordo tra i sindaci dei comuni sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

ART. 5 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario Comunale.
Ogni semestre il Comune di Francofonte comunicherà ai Comuni di Cattolica Eraclea e Montedoro il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute nel semestre precedente. I Comuni di Cattolica Eraclea e Montedoro provvederanno al rimborso del saldo della quota a loro carico entro i trenta giorni successivi. Sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali.
La spesa relativa al trattamento economico del Segretario comunale, determinata ai sensi del vigente CCNL dei segretari comunali e provinciali approvato in data 01/03/2011, graverà su ciascun comune nella seguente proporzione:
COMUNE DI FRANCOFONTE 33,34%
COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA 41,66%
COMUNE DI MONTEDORO 25%

Spetta al segretario comunale, oltre alla normale retribuzione, ai sensi dell'art. 45 del C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 16 maggio 2001, una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva di cui all'art. 37 comma 1 lettere da *a)* ad *e)* in godimento.

ART. 6 RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO

Al Segretario spetta altresì il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili per gli spostamenti dal Comune capofila ai Comuni convenzionati e per gli spostamenti fra i comuni convenzionati coi seguenti limiti:

Il rimborso delle spese di viaggio non può coprire i tragitti dalla residenza al luogo di lavoro e viceversa.

Il rimborso delle spese di viaggio verrà attribuito soltanto qualora per casi effettivamente giustificati da esigenze lavorative dei Comuni si rendano necessarie presenze ulteriori rispetto a quelle pianificate ai sensi dell'art. 4, ultimo comma della presente convenzione, vale a dire solo per quelle presenze che avvengono in giorni non stabiliti nel relativo calendario (Delibera n.ro 221 del 3 novembre 2016 della corte dei Conti Abruzzo).In tal caso il tragitto da considerare ai fini del rimborso delle spese di viaggio sarà quello tra comune bisognoso della prestazione lavorativa e comune ove in base al calendario è stabilita la presenza. Se la prestazione lavorativa è richiesta nei giorni di sabato e domenica non è dovuto alcun rimborso di spese di viaggio stante che il tragitto si considera effettuato dalla residenza al luogo di lavoro e viceversa.

Le spese di viaggio saranno a carico del Comune che ha richiesto la presenza ulteriore rispetto a quelle pianificate nel calendario dei giorni di cui all'art. 4 ultimo comma della presente convenzione.

. Nel caso di missioni svolte nell'interesse di un solo comune il rimborso sarà corrisposto dall'Ente interessato.

ART. 7 – FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte l'anno tra i rispettivi Sindaci che, in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il buon funzionamento della Segretaria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

I Sindaci possono stabilire altre forme di consultazione

ART. 8 – DURATA DELLA CONVENZIONE DECORRENZA E CAUSE DI SCIOGLIMENTO

La costituzione della sede convenzionata inizia dalla data di assunzione in servizio del Segretario incaricato ed è da intendersi valida per un periodo di anni 03 (tre) e potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali.
- Recesso unilaterale del Sindaco neoeletto manifestante la volontà di esercizio del potere di nomina da parte di uno dei Comuni interessati alla convezione in caso di elezioni amministrative in applicazione del DPR 465/97 (gli effetti del recesso decorreranno non prima del 61esimo giorno e non oltre il 120esimo dell'insediamento del Sindaco).
- Recesso unilaterale di una delle Amministrazioni comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 30 (trenta)giorni dalla ricezione dell'ultima notifica alle amministrazioni interessate, da trasmettere agli altri Comuni con raccomandata A/R o P.E.C e contestualmente all'Albo dei Segretari Comunali. In tal caso il

recesso avrà efficacia con decorrenza dal trentesimo giorno successivo alla data di ricezione della notifica suddetta .

- I Sindaci dei Comuni , in caso di recesso unilaterale di un Comune possono stabilire di mantenere in essere la convenzione di segreteria, tra i Comuni rimanenti, previo semplice accordo tra i Sindaci circa il nuovo riparto delle spese, vale a dire aderendo alla possibilità di ripartire le spese che prima facevano capo al recedente tra le amministrazioni rimanenti.
- In caso di scioglimento anticipato, o al termine naturale della convenzione di Segreteria, i Sindaci hanno la possibilità di definire, tra loro , e con l'accettazione del Segretario titolare della sede , in quale Comune tra quelli già facenti parte della convenzione il segretario stesso deve essere nominato . Ove non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ed il Segretario , quest'ultimo conserva la titolarità del Comune capo o sede della convenzione

ART. 09 CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata in 2^ classe, (popolazione compresa dai 10.000 ai 65.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale.

ART. 10 . REGISTRAZIONE

La presente Convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

ART. 11 – COMUNICAZIONE ALL'ALBO SEGRETARI

La presente convenzione, unitamente alle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, divenute esecutive, ed all'atto di individuazione del segretario titolare, sarà inviata, in copia autentica alla Prefettura di Palermo – Ufficio per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza ;

ART.12 - MODIFICHE ALLA CONVENZIONE – RINVIO A NORME

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

LETTO FIRMATO E SOTTOSCRITTO

IL Sindaco di Francofonte
Arch. Daniele Lentini)

Il Sindaco di Cattolica Eraclea
(Arch.Santo Borsellino)

Il Sindaco di Montedoro
(Dott.Bufalino Renzo)