



**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**

P.Iva: 01787060845 – C.F.: 80003990845  
(tel. 0922846911 – fax 0922840312)  
www2.comune.cattolicaeraclea.ag.it  
Pec: protocollo@comunecattolicaeraclea.it

**ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N.23 di registro – seduta del 12/06/2020

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2021-2022. ALLEGATO N.4/1 AL D. LGS N.118/2011.</b>
----------------	---

L'anno **duemilavent**i e questo giorno **dodici** del mese di **giugno** alle ore 19,10 e seguenti, nel Comune di Cattolica Eraclea e nella sala delle adunanze consiliari, sita presso i locali del Centro Sociale, in via Collegio, in seguito a convocazione del Presidente con propria determinazione, ai sensi dell'art.19, della L.R. 26 agosto 1992, n.7 come integrato dall'art.43 della l.r. 1 settembre 1993, n.26, si è riunito il Consiglio comunale, in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA (nel rispetto delle norme anti contagio – emergenza covid-19), nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Pres.	Ass.	N.	Cognome e Nome	Pres.	Ass.
1	ALAGNA GIUSEPPA	X		7	FRANCAVIGLIA PASQUA	X	
2	MESSINA GIUSEPPE	X		8	SPEZIO ANGELA		X
3	SCIORTINO GIUSEPPE	X		9	RENDA MARIA	X	
4	VIZZI GIUSEPPE	X		10	CAMMALLERI PAOLO ENZO	X	
5	SALVAGGIO NINETTA	X		11	PIRO PIETRO		X
6	MILIZIANO ALESSANDRO MARIA	X		12	GIUFFRIDA GIUSEPPE		X
					<b>Numero Pres./Ass.</b>	<b>9</b>	<b>3</b>

La seduta è pubblica.

Assume la Presidenza l'Ins. **Giuseppa Alagna**, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

E' presente il Sindaco Arch. **Santo Borsellino**.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett.a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, il Segretario Generale, **Dott. Vincenzo Chiarenza**.

## IL PRESIDENTE

- Vista l'allegata proposta ad oggetto: *"Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2021-2022. Allegato n.4/1 al D. Lgs n.118/2011"*, munita dei relativi pareri favorevoli tecnici e contabili, invita i Consiglieri comunali presenti ad adottare le proprie determinazioni in merito al punto iscritto all'o.d.g. e preliminarmente invita il Responsabile dell'Area Finanziaria, Dott. C. F. Bono a relazionare in merito.
- Il Responsabile del settore finanziario illustra la proposta di deliberazione a firma dello stesso e da lettura parziale della proposta di deliberazione e nel contempo risponde alle domande poste in essere da alcuni Consiglieri Comunali.
- Ultimata la relazione, il Presidente invita i consiglieri presenti ad adottate le proprie determinazioni in merito al punto.
- Ultimata la discussione il Presidente mette ai voti il punto iscritto all'o.d.g.
- La votazione espressa in forma palese per alzata e seduta dà il seguente risultato: **Presenti** n.9 Consiglieri su n.12 assegnativi ed in carica; voti a favore n.7 e contrari n.2 (Renda m. e Cammalleri P.E.), come accertato dagli scrutatori precedentemente nominati;  
Per quanto sopra,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### DELIBERA

- Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: *"Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2021-2022. Allegato n.4/1 al D. Lgs n.118/2011"*, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "A").
- Di demandare al Responsabile di P.O. dell'Area Finanziaria tutti gli atti gestionali e conseguenti scaturenti dal presente provvedimento.
- Quindi, il Vizzi Giuseppe propone di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

Con voti a favore n.7 e contrari n.2 (Renda M. e Cammalleri P.E.)

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

ALLEGATO "A"  
DELIBERA C.C.N.2  
DEL 12/06/2020.



**COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA**  
Provincia di AGRIGENTO

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2021-2022 Allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011**

**ORGANO COMPETENTE: CONSIGLIO COMUNALE**

**IL SINDACO**

**(Arch. Santo Borsellino)**



*S. To* *M. M.*

## Il Responsabile Area Finanziaria e Contabile

### - PREMESSO

- \* che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126 ;
- \* che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi., osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;
- \* che il Comune di Cattolica Eraclea non ha partecipato al periodo di sperimentazione di cui all'art. 78 del D.Lgs 118/2011;

- **RICHIAMATO** l'allegato n.4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2011 (Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio);

- **RICHIAMATO** l'art.170 del D.Lgs 267/2000 ( Documento unico di programmazione ) il cui aggiornamento è stato disposto con D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, e che testualmente così recita:

#### Articolo 170

**(( Documento unico di programmazione. ))**

*((1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015. 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.))(87))

AGGIORNAMENTO (87)

Il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, ha disposto (con l'art.80, comma 1) che la presente modifica si applica, "ove non diversamente previsto nel presente decreto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci relativi all'esercizio 2015 e successivi"

- **DATO ATTO** che l'**art. 170 del TUEL**, così come modificato dal D.Lgs 126/2014, introduce per gli enti locali l'obbligo di adozione del DUP, documento Unico di Programmazione, che ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa nonché il presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. Si tratta di un documento di programmazione completamente nuovo, dinamico, che riveste un ruolo centrale nella gestione dell'ente locale e per il quale è prevista una specifica tempistica di adozione, infatti: **entro il 31 luglio di ciascun anno** la Giunta presenta al Consiglio il DUP per le conseguenti deliberazioni; entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del DUP. Per quanto riguarda la struttura ed il contenuto del DUP, lo stesso art. 170 TUEL rinvia al principio applicato della programmazione di cui all'allegato n.4/1 del D.Lgs n. 118/2011, che ne disciplina il contenuto minimo. Esso si articola in due sezioni: la sezione strategia e la sezione operativa.

\* **La sezione strategica** del DUP definisce gli indirizzi strategici dell'amministrazione sviluppando e concretizzando le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del TUEL. L'Amministrazione non opera in modo indipendente in una sorta di "vuoto interorganizzativo" che prescinde da vincoli ed opportunità imposti e offerti dal contesto giuridico e socio-economico. Conseguentemente, gli indirizzi strategici dell'ente devono orientare e guidare l'operato della singola amministrazione durante il mandato ed esprimere il volere strategico, ma devono a loro volta coerenti con il quadro normativo di riferimento; le linee di indirizzo della programmazione regionale; gli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione europea;

\* **La sezione operativa** del DUP concerne, invece, la programmazione operativa pluriennale e annuale dell'Ente e si pone in continuità e complementarietà organica con la sezione strategica quanto a struttura e contenuti. In tale sezione viene definita, relativamente all'arco temporale di riferimento il DUP, la programmazione dettagliata delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

\* **Visto** l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

**Richiamata:**

- La legge n. 27 del 24 aprile 2020, di conversione del decreto legge 18/2020 recante "misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19", cosiddetto Cura Italia che al suo interno conteneva anche la proroga della approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per l'esercizio 2020 al 31 luglio 2020 originariamente previsto per il 31 marzo.
  - **Rilevato** che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2021-2022;.
  - **Dato atto** che il DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato.
  - **Considerato** che nella formazione del DUP tutta l'amministrazione Comunale e tutti gli Uffici Comunali sono stati coinvolti per la sua approvazione in quanto costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2021-2022 ed è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;
  - **Vista** la delibera di giunta n. 48 del 12/05/2020 di approvazione dello schema di DUP 2020-2021-2022
  - **Visto** il decreto legislativo 267/2000
  - **Visto** il vigente Statuto comunale.
  - **Visti** i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000.
- **Visto** il documento unico di programmazione (DUP) 2020-2021-2022 allegato al presente atto;
- **Richiamato** il vigente regolamento di contabilità ;
- **VISTI:**  
il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;  
il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;  
lo Statuto Comunale;  
la Legge 160 del 27 dicembre 2019 (legge di stabilità 2020)

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

## PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte per formarne parte integrante e sostanziale, di:

1. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2020-2021-2022, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
2. **Di prendere atto** che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **Di prendere atto che** nella formazione del DUP tutta l'amministrazione Comunale e tutte le Aree sono stati coinvolti per la sua approvazione in quanto costituisce presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2021-2022;
4. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del T.U.E.L.



Il Responsabile Area Finanziaria e Contabile

(Dott. Calogero Filippo Bono)

# PARERE DEL REVISORE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PER IL TRIENNIO 2020/2022

All' Attenzione del Consiglio Comunale  
del Comune di Cattolica Eraclea  
Parere ex Art. 239, lett. b) D. Lgs. 267/2000

Il sottoscritto Dott. Andrea Catalanotto, Revisore Unico dei Conti del Comune di Cattolica Eraclea, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 23/03/2018, esaminata lo schema per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022 e approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 48 del 12/05/2020; osservato che il Responsabile del servizio finanziario ha espresso pareri tecnico e contabile favorevoli sul provvedimento ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTI** i seguenti documenti:

- il D.Lgs. 267/2000,
- il D.Lgs. 118/2011,
- il D.M. 37/2015,
- il D.M. 28/10/2015,
- il principio contabile applicato All. 4/1,
- la FAQ n. 10 armonizzazione ARCONET (armonizzazione contabile degli enti territoriali).

**TENUTO CONTO CHE:**

- l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica: al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni." ; al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";
- al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;
- nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta;
- il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**CONSIDERATO CHE:**

- Il documento unico di programmazione è caratterizzato da una identificazione del suo contenuto minimo, identificazione contenuta all'interno del principio contabile sulla programmazione;
- che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel Dup;
- che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del Dup da presentare in concomitanza

con lo schema del bilancio di previsione;

**ESPRIME**

PARERE FAVOREVOLE sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Cattolica Eraclea, lì 19 maggio 2020

In fede

Il Revisore Unico

Dott. Andrea

Catalanotto



*[Handwritten signature]*

ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 come recepito art. 12 della L.R. n. 30/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica** :

Il Responsabile Area Socio-Culturale ed attività Produttive



(Maria Cucciarre)

*Maria Cucciarre*

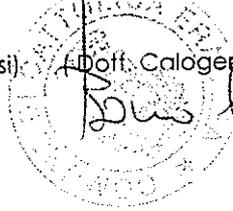
Il Responsabile Area Ufficio Tecnico e Patrimonio



(Ing. Francesco Campisi)

*Ing. Francesco Campisi*

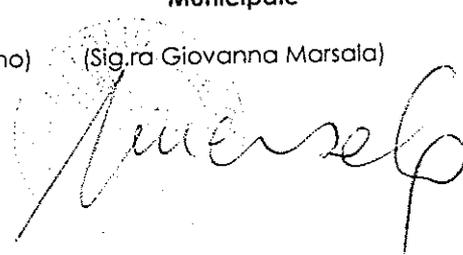
Il Responsabile Area Finanziaria e Contabile



(Dott. Calogero F. Bono)

*Dott. Calogero F. Bono*

Il Responsabile Area Segreteria, Personale Servizi Demografici e Polizia Municipale



(Sig.ra Giovanna Marsala)

*Sig.ra Giovanna Marsala*

**Favorevole in ordine alla regolarità contabile:**

Il Responsabile Area Finanziaria e Contabile



(Dott. Calogero Filippo Bono)

*Dott. Calogero Filippo Bono*

IL PRESIDENTE

Ins. Giuseppa Alagna

*Giuseppa Alagna*

IL CONSIGLIERE ANZIANO

Dott.ssa Maria Renda

*Maria Renda*



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vincenzo Chiarenza

*Vincenzo Chiarenza*

Atto pubblicato sul sito del Comune in data \_\_\_\_\_ entro giorni \_\_\_\_\_ dall'emanazione art.6 l.r. 11/2015.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art.11 L.R. 3.12.1991, n.44)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale n.44 del 3 dicembre 1991, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'art.11 a seguito degli adempimenti di cui sopra.

GLI ALLEGATI ALL'ORIGINALE DELLA PRESENTE SI TROVANO DEPOSITATI PRESSO L'UFF. SEGRETERIA E POTRANNO ESSERE CONSULTATI, FERMO RESTANDO IL RISPETTO DELLE NORME SULLA PRIVACY, PREVIO CONTATTO CON I RESPONSABILI - TEL.0922846906.

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**

(art.12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n.44)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12/06/2020;

- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2);
- decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Cattolica Eraclea, li 12/06/2020



IL SEGRETARIO GENERALE

*[Signature]*

La presente è copia conforme all'originale.

Cattolica Eraclea, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO