



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

AREA SERVIZI FINANZIARI, CONTABILI E TRIBUTARI

SETTORE II

SERVIZI TRIBUTARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 19 del 22 giugno 2020

Registro Generale N. 376 del 22 giugno 2020

OGGETTO Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi esercizio 2019 e precedenti ai sensi del TUEL n. 267/2000 novellato dall'art. 3, comma 4, del D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i

	Originale
	Copia ufficio Segreteria
	Copia ufficio Ragioneria
	Copia ufficio Tributi

Il sottoscritto Dott. Bono Galogero Filippo, responsabile dei servizi finanziari, contabili e tributari, incaricato delle funzioni di cui all'art. 51, comma 3 bis, della Legge n. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti gli artt. 189, 190, 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che recitano:

Art. 189 – Residui attivi

1. Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
2. Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata esigibile nell'esercizio, secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
3. Alla chiusura dell'esercizio le somme rese disponibili dalla Cassa depositi e prestiti a titolo di finanziamento e non ancora prelevate dall'ente costituiscono residui attivi a valere dell'entrata classificata come prelievi da depositi bancari, nell'ambito del titolo Entrate da riduzione di attività finanziarie, tipologia Altre entrate per riduzione di attività finanziarie.
4. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori entrate rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art. 190 - Residui passivi

1. Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
2. E' vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'articolo 183.
3. Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art. 228 – Conto del bilancio

1. Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione.
2. Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza:
 - a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere;
 - b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato.
3. Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
4. Il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza e della gestione di cassa e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio.
5. Al rendiconto sono allegati la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ed il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio. La tabella dei

parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio sono altresì allegati al certificato del rendiconto.

6. Ulteriori parametri di efficacia ed efficienza contenenti indicazioni uniformi possono essere individuati dal regolamento di contabilità dell'ente locale.

7. Il Ministero dell'interno pubblica un rapporto annuale, con rilevazione dell'andamento triennale a livello di aggregati, riguardante parametri contenuti nella apposita tabella di cui al comma 5. I parametri a livello aggregato risultanti dal rapporto sono resi disponibili mediante pubblicazione nel sito internet del Ministero dell'interno.

8. I modelli relativi al conto del bilancio sono predisposti secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Visto l'art. 3, comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011, che recita:

Art. 3 – Principi contabili generali e applicati

4. Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”;

Visti, inoltre, gli artt. 179 e 183 del citato Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 con cui vengono definite, esattamente, le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

Ritenuto, pertanto, che dalla verifica ordinaria sulla consistenza e l'esigibilità dei residui secondo i nuovi principi contabili applicati, sono stati rilevati sia voci da eliminare definitivamente in quanto non corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate sia voci da eliminare e reimputare agli esercizi successivi rispetto al 31/12/2019 nelle quali l'esigibilità avrà scadenza;

Verificato che a conclusione del processo di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi risulta come da allegato prospetto "A" e "B" come segue:

- Un totale di residui attivi da mantenere in quanto correlati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili di € 1.883.329,97
- Un totale di residui attivi da eliminare in quanto dichiarati insussistenti per un importo di € 207.147,42 (trattasi per lo più di importi inglobati in altri capitoli di entrata)

- In totale di residui passivi da mantenere in quanto correlati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili nell'esercizio considerato per € 123.257,33

Ritenuto di dover provvedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui, attivi e passivi, provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio finanziario chiuso, che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

DETERMINA

1. Di individuare i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio 2019 come da prospetti allegati **A** e **B** che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. I residui passivi da mantenere sono residui i cui creditori devono ancora essere pagati;
3. Si da atto che tutti i residui riportati concernono obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e/o costituiscono impegni di spesa ai sensi dei commi 2 e 5 del medesimo art. 1983, così come dispone l'art. 190 dello stesso Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
4. Di pubblicare il presente provvedimento:
 - ✓ Integralmente, nel rispetto delle disposizioni a tutela della privacy, per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line (art. 32 L. 69/2009);
 - ✓ Per estratto e permanente, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line dell'atto integrale, nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente (art. 6 L.R. n. 11/2015 ex art. 18 L.R. n. 22/2008);
 - ✓ Integralmente e permanente, nel rispetto della privacy, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs n. 33/2013);

Il Funzionario Responsabile

Giuseppe Spataro

Il Responsabile dei servizi finanziari,
contabili e tributari

Dott. Bono Calogero Filippo

COMUNE DI CATTOLICA ERACLIA

RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI

ELENCO RESIDUI ATTIVI 2018 E PRECEDENTI

ENTRATA

SERVIZIO RAGIONERIA

ALLEGATO "A"

variazioni di Accertamento dell'entrata

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.	
							2	3	4	5	6							
20	accert. Fud. Imu torr. Agricol	30	2015		2015		1	0	1	0	1	31/12/2019	Eliminare	Mantenere	2020	2021	2022	anno di Esigibilità
												58.203,35	58.203,35					Insussistenza
10	accertamento Imu	33	2014		2014		1	0	1	0	1	143.540,74	143.540,74					Insussistenza
10	accert. Somme Imu 2014	23	2019		2019		1	0	1	0	1	20.000,00	20.000,00					Obblig.giurd. Perfezionata
	TOTALE											221.744,09	201.744,09					20.000,00

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.	
							2	3	4	5	6							
20	acc. Imu recup. Evasioni	4	2017		2012		1	0	1	0	1	31/12/2019	Eliminare	Mantenere	2020	2021	2022	anno di Esigibilità
												783,10	783,10					Obblig.giurd. Perfezionata
20	acc. Imu recup. Evasioni	9	2019		2015		1	0	1	0	1	269.201,88	269.201,88					Obblig.giurd. Perfezionata
20	acc. Imu recup. Evasioni	27	2019		2014		1	0	1	0	1	243.839,00	243.839,00					Obblig.giurd. Perfezionata
	TOTALE											513.823,98	513.823,98					Obblig.giurd. Perfezionata

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.	
							2	3	4	5	6							
21	acc. Tasi	13	2019		2015		1	0	1	0	1	31/12/2019	Eliminare	Mantenere	2020	2021	2022	anno di Esigibilità
												2.134,00	2.134,00					Obblig.giurd. Perfezionata

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.	
							2	3	4	5	6							
25	acc. Tasi	31	2015		2015		1	0	1	0	1	44.403,96	44.403,96					Obblig.giurd. Perfezionata

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.
							Tit.	2	3	4	5						
80	acc. Add. C.le Irpef	32	2015		2015		1	0	1	0	1	21.597,63		21.597,63			Obblig.giurid. Perfezionata
TOTALE																	

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.
							Tit.	2	3	4	5						
100	acc da bollettino pos	14	2019		2019		1	0	1	0	1	1.000,00		1.000,00			Obblig.giurid. Perfezionata
TOTALE																	

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.
							Tit.	2	3	4	5						
110	acc. Somme ruoli tarsu 2011	388	2011		2011		1	0	1	0	1	75.331,48		75.331,48			Obblig.giurid. Perfezionata
110	ruolo tarsu anno 2012	38	2012		2012		1	0	1	0	1	49.752,81		49.752,81			Obblig.giurid. Perfezionata
TOTALE																	

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.
							Tit.	2	3	4	5						
125	acc. Tares 2013	24	2013		2013	50	1	0	1	0	1	5.403,33	5.403,33				insussistenza
TOTALE																	

Cap.	Descrizione	N. Attc anno	Ufficio	tipo	anno	num.	LIVELLO					residuo al	Residuo da	Residuo da	Anno di esigibilità	F.P.V.	Elim./Mant./Variaz.
							Tit.	2	3	4	5						
126	acc. Tari 2014	34	2014		2014		1	0	1	0	1	217.643,15		217.643,15			Obblig.giurid. Perfezionata
126	acc. Tari 2014	33	2015		2015		1	0	1	0	1	174.912,18		174.912,18			Obblig.giurid. Perfezionata
126	acc. Ruolo tari 2016	12	2016		2016		1	0	1	0	1	173.383,27		173.383,27			Obblig.giurid. Perfezionata
126	lista carico 2017	38	2017		2017		1	0	1	0	1	46.474,06		46.474,06			Obblig.giurid. Perfezionata
126	lista carico 2018	7	2018		2018		1	0	1	0	1	257.384,30		257.384,30			Obblig.giurid. Perfezionata
126	lista carico 2019	10	2019		2019		1	0	1	0	1	285.583,15		285.583,15			Obblig.giurid. Perfezionata
TOTALE																	

TOTALE GENERALE						2.090.577,39	207.147,42	1.883.329,97					
-----------------	--	--	--	--	--	--------------	------------	--------------	--	--	--	--	--

Il Responsabile del Servizio
Giuseppe Spataro

Il Responsabile dei Servizi Finanziari, Contabili e Tributarî
(Dott. Bono Calogero-Filippo)

COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA
RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI
U S C I T A

AREA SERVIZIO RAGIONERIA

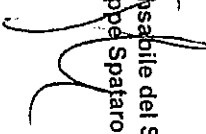
ALLEGATO "B"

variazioni di impegni di spesa

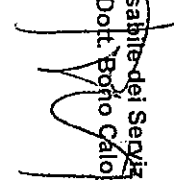
TIPO : INSUSSISTENTE- MANTENERE - VARIAZ..ANNO ESIGIBILITA'

Cap.	DESCRIZIONE	N. Atti	anno	Ufficio	tipo	num.	anno	Classificazione DLgs 118/2011					IMPORTO	Riacc. ordinario alla data 01.01.2020			MOTIVAZIONE a seguito Elim./Man./Variaz.					
								Miss	Prog	Tit	LIVELLO					residuo al 31/12/2019		Residuo da Eliminare	Residuo da Mantenere			
											2	3		4	5					2019	2020	2021
910	spese diverse servizi tributi	329	2019	TR	Deter.	329	2019		1	0	4	1	0	4.575,00		4.575,00				Obblig. giurid. Perfezionata		
910	spese diverse servizi tributi	656	2019	TR	Deter.	656	2019		1	0	4	1	0	1.464,00		1.464,00				Obblig. giurid. Perfezionata		
911	spese funzionamento	26	2017	TR	Deter.	123	2017		1	0	4	1	0	231,98		231,98				Obblig. giurid. Perfezionata		
950	vers. Tributo prov.le tari	1	2014	TR	Deter.	1	2014		1	0	4	1	0	6.993,95		6.993,95				Obblig. giurid. Perfezionata		
950	vers. Tributo prov.le tari	1	2015	TR	Deter.	1	2016		1	0	4	1	0	9.641,89		9.641,89				Obblig. giurid. Perfezionata		
950	vers. Tributo prov.le tari	1	2017	TR	Deter.	1	2017		1	0	4	1	0	32.142,14		32.142,14				Obblig. giurid. Perfezionata		
950	vers. Tributo prov.le tari	1	2018	TR	Deter.	1	2018		1	0	4	1	0	32.142,14		32.142,14				Obblig. giurid. Perfezionata		
950	imp. spesa trib. Prov.	1	2019	TR	Deter.	1	2019		1	0	4	1	0	32.142,14		32.142,14				Obblig. giurid. Perfezionata		
950	imp. Spesa trib. Provisi	372	2018	TR	Deter.	372	2018		1	0	4	1	0	3.924,00		3.924,00				Obblig. giurid. Perfezionata		
TOT.													123.257,24		123.257,24							

Il Responsabile del Servizio
 Giuseppe Spataro



Il Responsabile dei Servizi Finanziari, Contabili e Tributarî
 (Dott. Bono Calogero Filippo)



Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista, giusto impegno n. _____ del _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Bono Calogero Filippo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, giusta attestazione del Messo Comunale

C E R T I F I C A

che la presente determinazione è stata pubblicata:

- all'Albo Pretorio on line dal _____, per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- sul sito istituzionale del Comune www.comune.cattolicaeraclea.ag.it dal giorno _____, ai sensi dell'art. 6 della l.r. n. 11/2015;
- che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.
- Gli allegati all'originale della presente si trovano depositati presso l'ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto delle norme sulla privacy, previo contatto con i responsabili - tel.: 0922846906

Cattolica Eraclea, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Cattolica Eraclea, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
