



COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento e la gestione in uso degli immobili confiscati alla criminalità organizzata facenti parte del Patrimonio indisponibile del Comune di Cattolica Eraclea.

Il Comune di Cattolica Eraclea, in conformità alle finalità di cui al vigente CODICE delle leggi antimafia, promuove l'utilizzazione ai FINI SOCIALI e/o OCCUPAZIONALI dei beni confiscati alla criminalità mafiosa facenti parte del proprio patrimonio e/o di quello diventato proprio con decreto di trasferimento da parte dell'ANBSC come strumento di sviluppo e riscatto del proprio territorio, soltanto in quanto non siano destinati in modo attuale e concreto a scopi istituzionali propri del Comune.

Il presente AVVISO è pubblicato all'Albo Pretorio ed è visionabile sul portale del Comune di Cattolica Eraclea all'indirizzo www.comune.cattolicaeraclea.ag.it, all'interno del quale sarà consultabile la documentazione tecnica dell'immobile, depositata presso l'ufficio tecnico comunale e consultabile nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Ai sensi de dell'Art.48 comma 3 lettera c) del Decreto Legislativo n°159 del 2011, possono avanzare istanza di concessione i soggetti appartenenti alle seguenti categorie:

- enti senza scopo di lucro;

- associazioni;
- comunità terapeutiche e centri di recupero;
- comunità, anche giovanili;
- organizzazioni di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266;
- cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381;
- cooperative e/o società cooperativa di lavoratori dipendenti di azienda confiscata.

Non si terrà pertanto conto delle istanze provenienti da soggetti non rientranti in tali categorie e di quelle pervenute oltre il termine e secondo modalità diverse da quelle di cui al presente AVVISO.

1. MODALITA' DI SVOLGIMENTO

La selezione finalizzata all'assegnazione per la gestione dei beni di seguito specificati si svolgerà nel rispetto delle seguenti fasi:

- Esame della documentazione amministrativa e conseguente ammissione;
- Valutazione e assegnazione provvisoria;
- Verifica dei requisiti di idoneità morale, professionale e tecnici anche con consultazione attraverso i canali della Prefettura di Agrigento e dell'Agenzia ANBSC;
- Stipula della concessione di uso, comprendente l'allegato patto di integrità che il concessionario si dovrà impegnare a rispettare.

2. BENI.

I beni disponibili, ai fini della presente concessione sono quelli in Cattolica Eraclea, di seguito specificati con le relative finalità d'uso:

	K-BENE	DECRETO		CONSISTENZA / UBICAZIONE		CATASTALE				
		n.	data			Foglio	particelle	Superficie complessiva		
								Ha	are	ca
1	56304	6/02 RDPM	30.11.2001	Terreno agricolo	C.da Principotto	31	62- 64- 65- 66	1	20	60
	56317	20/00 RGPM	28.01.2002	Fabbricato rurale	C.da Principotto	31	63	00	0	27
		20/00 RGPM	28.01.2002	Fabbricato rurale	C.da Principotto	31	67	00	0	89
2	83807	45039	14.01.2009	Fabbricato rurale con annesso terreno agricolo	C. da Salina	53	68	00	54	90
				Terreno agricolo	C.da Salina	53	69-155-156-157-158-70-161	02	03	20
3	83914	90001407	02.11.2010	Terreno agricolo	C.da Bonura	04	197	00	2	20
4	194709	9001408	02.11.2010	Terreno agricolo	C.da Bonura	04	424	00	48	79
5	83954	9001409	02.11.2010	Terreno agricolo	C.da Bonura	04	35-198	00	2	64
6	83857	9001411	02.11.2010	Terreno agricolo	C.da Bonura	04	195	00	2	0
7	84041	9001410	02.11.2010	Terreno agricolo	C.da Bonura	04	377-455-458	00	36	80
				Fabbricato	C.da Bonura	04	457	00	2	46

3. CONCESSIONE IN USO A TERZI

L'assegnazione verrà effettuata nel rispetto della normativa antimafia in materia di informative prefettizie. L'immobile potrà essere richiesto e concesso fino ad un massimo di anni 10, rinnovabili nelle forme prescritte per legge. La concessione in uso a terzi avverrà mediante la stipula di un'apposita convenzione di concessione a titolo gratuito, che prevederà oltre agli specifici diritti e agli obblighi delle parti, anche l'oggetto, le finalità, la durata della concessione, le modalità d'uso del bene, le cause di risoluzione del rapporto, le modalità del controllo sulla utilizzazione, sugli obiettivi sociali fissati e le modalità del rinnovo. Per tutto quanto non previsto dal presente AVVISO si fa rinvio alle norme di legge e regolamentari vigenti.

4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE A PENA ESCLUSIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA .

Tutti i soggetti rientranti nelle categorie sopra indicate, possono avanzare all'Amministrazione Comunale apposita istanza di ammissione per l'assegnazione dell'immobile confiscato alla criminalità organizzata.

Non potranno concorrere alla concessione quegli organismi dei quali facciano parte amministratori comunali e parenti di 1° grado che ivi svolgano funzioni direttive ovvero le abbiano svolte in un periodo (nel biennio) precedente, né quegli organismi i cui soci versano in ipotesi di incompatibilità o esclusione previsti dalla legge.

I concorrenti devono far pervenire, a mano o a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo Via Rosario n. 85, 92011, Cattolica Eraclea (Ag), entro le ore 13:00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando presso l'albo pretorio del Comune di Cattolica Eraclea, un plico contenente all'interno due buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'indicazione del mittente e rispettivamente la dicitura "DOCUMENTAZIONE" e "PROPOSTA PROGETTUALE", anch'esso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione, recante, all'esterno, oltre l'intestazione e l'indirizzo del mittente la seguente dicitura:

"Ufficio Tecnico Comunale - Concessione a titolo gratuito, ai sensi dall'art. 48, comma 3, lett c) del D.Lgs n.159/2011 c.d. Codice Antimafia, dei beni confiscati siti in Cattolica Eraclea".

Il modello domanda di partecipazione, convenzione e determina dirigenziale di approvazione sono disponibili sul sito www.comune.cattolicaeraclea.ag.it nella sezione avvisi-concorsi.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione Comunale non è responsabile per il mancato tempestivo recapito del suddetto plico.

1. La busta "Documentazione" dovrà contenere a pena di esclusione:

- La domanda di partecipazione redatta su apposito modulo allegato (Allegato B) al presente AVVISO, firmata per esteso dal legale rappresentante dell'Associazione/Ente.
- PATTO INTEGRITA' firmata per esteso dal legale rappresentante dell'Associazione/Ente.
- L'atto costitutivo o atto equipollente e lo statuto, nonché il verbale del rinnovo delle cariche sociali per i consigli direttivi, il verbale di nomina del rappresentante legale e/o il decreto di riconoscimento come da normativa vigente, in originale o copia conforme autenticata a norma di legge.
- La dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa, ai sensi e gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., dal rappresentante legale dell'Associazione/Ente richiedente, in carta semplice e correlata da copia fotostatica del documento di identità, attestante:

- a) di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la P.A.;
- b) di essere in regola con la normativa vigente in materia di antimafia (art.67 del D.Lgs n.159/2011 già art.10 della L.n.575/65), e di non essere sottoposto a procedimenti penali e misure preventive;
- c) di essere iscritto nel relativo Registro delle organizzazioni di volontariato (data e numero di iscrizione);
- d) di applicare, per i dipendenti (se presenti), le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di categoria e da eventuali accordi integrativi degli stessi;
- e) di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs n.81/2008 e s.m.i.;
- f) di essere a conoscenza delle ubicazioni del bene del quale si richiede la concessione e di aver preso piena cognizione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla realizzazione del progetto proposto, sulle condizioni della concessione e sull'espletamento delle attività previste nel progetto;
- g) di avere verificato l'idoneità dell'immobile di cui si richiede la concessione, rispetto al progetto che si intende realizzare;
- h) di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Cattolica Eraclea qualsiasi variazione della compagine sociale e/o del personale da impiegare nell'attività;
- i) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori oppure di non essere soggetti a tale norma;
- j) di essere in regola con le norme di cui alla Legge n.68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili oppure di non essere soggette a tale norma;

2. La busta "Proposta progettuale" dovrà contenere a pena di esclusione:

- Il progetto di gestione che il soggetto richiedente propone di svolgere, tramite l'utilizzo del bene del quale si richiede la concessione, redatto e sottoscritto dal legale rappresentante, in conformità alla finalità d'uso individuata dal Comune di Cattolica Eraclea;
- Dovranno essere indicati in particolare:
 - I contratti di rete a livello cittadino e regionale sia con soggetti pubblici che con soggetti privati;
 - La ricaduta sul territorio dal punto di vista sociale, economico e del contesto;
 - Le modalità di comunicazione all'esterno;
 - I tempi previsti per la funzionalità a regime della proposta presentata;
 - Le modalità di gestione della struttura;
- Relazione sulla struttura organizzativa dell'Associazione/Ente dalla quale emerga:
 - a) l'idoneità della medesima a far fronte al progetto da mettere in atto;
 - b) le capacità professionali-organizzative impiegate per la realizzazione del progetto, allegando, ove possibile il curriculum vitae debitamente sottoscritto dagli interessati, specificando l'eventuale esistenza di dipendenti o soci dipendenti;
- Relazione analitica descrittiva delle attività svolte a partire dalla propria costituzione nonché delle attività svolte nell'ultimo biennio dal soggetto richiedente analoghe a quelle che si intendono realizzare utilizzando il bene sia in termini di gestione sia di partecipazione in rete, specificando:
 - a) L'eventuale utilizzo di altri beni confiscati alla criminalità organizzata; in tal caso indicando i committenti per i quali si sono svolte le attività (Enti Locali, altro), la data di inizio e scadenza dell'affidamento, il numero totale di mesi di gestione e gli estremi dell'atto di scadenza dell'affidamento, il numero totale di mesi di gestione e gli estremi dell'atto di affidamento.

5. PROCEDURE DI SCELTA DEL CONCESSIONARIO.

Le istanze, la documentazione e le proposte progettuali saranno valutate da apposita commissione nominata dall'Amministrazione Comunale, sulla base dei seguenti criteri e pesi:

a) Qualità complessiva del progetto:

- metodologia di progettazione e logica di intervento: scelta degli ambiti di intervento, realizzabilità concreta delle attività e dei servizi previsti nel progetto, politiche di promozione e marketing, programmazione temporale delle attività : **10 punti**;

b) Modalità di finanziamento e di gestione della struttura:

- finanziamento erogato da Fondazione e Società :**20 punti**;
- Capacità organizzativa relativamente all'assetto dell'Associazione/Ente e al personale che intende a qualunque titolo impiegare nell'attività sul bene: **20 punti**;

c) Capacità tecnico-professionale ed adeguatezza del soggetto selezionato rispetto ai contenuti del progetto, nonché l'esperienza acquisita nel settore, di durata almeno biennale **20 punti**;

d) Presenza di partner e coerenza degli stessi nel settore di intervento : **5 punti**;

e) Sostenibilità economico-finanziaria e follow up: prospettive di esecuzione ed ulteriore sviluppo delle attività dopo il primo anno di gestione : **20 punti**;

f) Iscrizione negli elenchi dei soggetti idonei per l'assegnazione dei beni confiscati del Comune di Cattolica Eraclea alla data della pubblicazione del presente avviso : **5 punti**;

Il bene potrà essere concesso anche in presenza di una sola proposta pervenuta. In assenza di proposte si procederà alla concessione diretta dello stesso. Il bene sarà assegnato in concessione con disposizione dirigenziale, sulla base della graduatoria formulata in base ai criteri suindicati. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione se nessuna proposta progettuale consegua il punteggio minimo di 50 punti, dato dalla media dei pesi suindicati, nonché di procedere allo scorrimento della graduatoria in ogni caso si renda necessario.

6. CONCESSIONE IN USO A TERZI - MODALITA'

L'Amministrazione si riserva comunque ed a suo insindacabile giudizio di procedere all'aggiudicazione definitiva al soggetto vincitore della selezione mediante la stipula di un'apposita convenzione (ALLEGATO A), che prevederà oltre agli specifici diritti e agli obblighi delle parti, anche l'oggetto, le finalità, la durata della concessione, modalità d'uso del bene, le cause di risoluzione del rapporto, le modalità del controllo sulla sua utilizzazione e le modalità del rinnovo. In particolare si richiama l'obbligo del concessionario di prendere in consegna il bene nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché di provvedere a proprie spese e per conto del Comune, al conseguimento, ove non esiste, dell'agibilità dell'immobile nonché alla manutenzione ordinaria e straordinaria, senza alcun onere per l'Ente.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa rinvio alle norme di legge e regolamentari vigenti e/o di quelle in atto dell'Amministrazione comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani facenti parte del patrimonio indisponibile.



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Francesco Campisi